

POŽARNI RED

MREŽNI PODJETNIŠKI INKUBATOR VRELEC d.o.o. Prvomajska ulica 35, ROGAŠKA SLATINA

Na osnovi:

- Zakona o varstvu pred požarom (Ur. list RS, št. 3/07, 09/11 in 83/12)
- Pravilnika o požarnem redu (Ur. list RS, št. 52/07, 34/11 in 101/11)

SPREJEL:	MPI VRELEC d.o.o., Prvomajska ul.35, Rogaška Slatina
IZDELAL:	JUSTIN d.o.o., Strma cesta 1, Rogaška Slatina
ŠT.POŽARNEGA REDA:	21/JB-PŽ/2009
DATUM SPREJEMA:	Sept.2009
DATUM REVIZIJE:	10.06.2024

K A Z A L O

1. OBMOČJE UPORABE POŽARNEGA REDA	3
2. PREDVIDENO ŠTEVILO UPORABNIKOV	3
3. VSTOP V PROSTORE	3
4. ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM	4
4.1. Naloge in odgovornosti odgovorne osebe družbe	4
4.2. Naloge in odgovornosti strokovni delavec	5
4.3. Naloge in odgovornosti odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije	6
4.4. Naloge in odgovornosti pooblaščenega delavca	6
4.5. Naloge in odgovornosti najemnikov (inkubirancev) ter zaposlenih v objektu	7
4.6. Naloge in odgovornosti izvajalca investicijskih ter rednih in občasnih vzdrževalnih del	8
4.7. Naloge in odgovornosti obiskovalcev in strank	8
5. UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM	10
5.1 Ukrepi varstva pred požarom, ki jih zahtevajo delovne razmere	10
5.2 Ukrepi za odstranjevanje vseh gorljivih snovi, ki niso potrebne za nemoten potek dela iz požarno ogroženih prostorov	11
5.3 Ukrepi zaradi nevarnosti eksplozije, gorljivih odpadkov, električnih, plinskih naprav in drugih virov vžiga	11
5.4 Oprema, naprave in druga sredstva za varstvo pred požarom	12
5.5 Ukrepi za varno evakuacijo in hitro intervencijo	13
5.6 Ukrepi pri izvajanju požarno nevarnih del-požarna straža	13
5.7 Drugi preventivni in aktivni ukrepi varstva pred požarom in kontrola	14
6. NAVODILA ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA	15
7. USPOSABLJANJE ZAPOSLENIH	17
8. SEZNANITEV S POŽARNIM REDOM	18
9. ZAKLJUČEK	19
PRILOGE	

Na podlagi Zakona o varstvu pred požarom (Ur. list RS, št. 3/07, 09/11 in 83/12 s popr.in dopol.) in Pravilnika o požarnem redu (Ur. list RS, št. in 52/07, 101/11 in 34/11 s popr.in dopl.) je direktor družbe MPI VRELEC d.o.o. sprejel naslednji

POŽARNI RED

S katerim se ureja sistem varstva pred požarom, organizacijo varstva pred požarom, odstranjevanje vseh gorljivih snovi, podatke o številu uporabnikov, območje uporabe požarnega reda, ukrepe zaradi nevarnosti požara, eksplozije, gorljivih odpadkov, električnih naprav in drugih virov vžiga, ukrepe za varno evakuacijo in hitro intervencijo, preventivne in aktivne ukrepe varstva pred požarom, način in kontrolo izvajanje teh ukrepov, navodila za ravnanje v primeru požara ter vrsto in način usposabljanja zaposlenih v objektu.

1. OBMOČJE UPORABE POŽARNEGA REDA

Požarni red se uporablja v celotnem objektu družbe MPI VRELEC d.o.o. na naslovu Prvomajska ulica 35, Rogaška Slatina. Objekt je dvoetažen, arminirano-betonske konstrukcije z zidanimi zidovi. V pritličju objekta (539m²) se nahajajo skupni prostor-recepcija, pisarna vodstva, sanitarije, pomožni servisni prostori (kurilnica), ter skladiščni in proizvodni prostori. V etaži (530m²) se nahajajo pisarne, sejna soba, čajna kuhinja ter pomožni servisni prostori. Etaže so povezane s stopniščema na obeh straneh objekta in dvigalom.

Objekt družbe MPI VRELEC d.o.o. za spada med požarno manj zahtevne stavbe po Pravilniku o požarni varnosti v stavbah. Požarna ogroženost objekta je 4 oz. srednja do povečana požarna ogroženost. Požarna obremenitev je do 1GJ/m².

2. PREDVIDENO ŠTEVILO UPORABNIKOV

Predvideno največje število uporabnikov v prostorih MPI Vrelec je do 200 oseb.

3. VSTOP V PROSTORE IN SPOŠTOVANJE POŽARNEGA REDA

V prostore družbe MPI VRELEC d.o.o. je vstop dovoljen za vse obiskovalce, stranke in goste, ki se ravnavajo skladno z ukrepi varstva pred požarom. V času zadrževanja v objektu se morajo vsi ravnati po določilih tega požarnega reda, katerega izvlečki se nahajajo na vidnih mestih ter navodili odgovornih oseb. S požarnim redom morajo biti seznanjeni zaposleni v objektu in uporabniki objekta, zaposleni morajo poskrbeti, da se upošteva ta požarni red s strani vseh obiskovalcev in uporabnikov objektov družbe MPI VRELEC d.o.o..

4. ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM

Požarni red opredeljuje odgovornosti in naloge oseb iz področja varstva pred požarom. Posebne odgovornosti in naloge s področja varstva pred požari imajo:

- direktor družbe MPI VRELEC d.o.o.
- strokovni delavec (za projekte),
- odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije,
- pooblaščen delavec za varstvo pred požarom,
- izvajalci vzdrževalnih del,
- ostali uporabniki prostorov (uporabniki inkubatorja),
- obiskovalci.

Naloge in odgovornosti direktorja družbe:

- skrbi za zakonitost dela pri izvajanju nalog varstva pred požarom;
- sprejema požarni red ter spremembe in dopolnitve požarnega reda,
- s požarnim redom seznanjeni zaposlene ter redne in občasne uporabnike prostorov v objektu,
- sprejema zaključke in sklepe glede odpravljanja pomanjkljivosti za izvajanje razvojnih nalog varstva pred požarom,
- odobri potrebna finančna sredstva za izvajanje varstva pred požarom, preglede sredstev in opreme za požarno varnost,
- obravnava pomembnejšo problematiko stanja varstva pred požarom, predloženo s strani delavcev, pooblaščenih oseb, kakor tudi zunanjih organov,
- sodeluje z inšpekcijsko službo in poskrbi za izvajanje njihovih odločb,
- odloča o razvojnih in finančnih programih požarne varnosti,
- sprejme program usposabljanja zaposlenih iz požarne varnosti ter odgovornih oseb za začetno gašenje požarov in izvajanje evakuacije,
- pooblasti ustrezno usposobljeno osebo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom,
- s požarnim redom določi osebe odgovorne za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije,
- pred začetkom del zunanjega izvajalca (prijava del vsaj 15 dni pred začetkom) na območju objekta, poskrbi za dogovor med izvajalcem in naročnikom, kjer se poda preventivne ukrepe v primeru, če se opravljajo požarno nevarna dela,
- v soglasju s strokovnim delavcem izdaja dovoljenje za posebno nevarna dela (vzdrževalna dela - varjenje, rezanje);
- novo zaposlene osebe ali nove uporabnike seznanjeni z določili požarnega reda, razporeditvijo sredstev in opreme za požarno varnost, nevarnosti za nastanek požara, preventivnih ukrepov in načinu alarmiranja ter evakuacije ter vodi o tem evidence,
- skrbi za izvajanje usposabljanja iz požarne varnosti za zaposlene ter o tem vodi evidence,
- organizira prisotnost zadostnega števila odgovornih oseb za začetno gašenje in izvajanje evakuacije v objektu.

Naloge in odgovornosti strokovnega delavca (za projekte):

- predhodno obvešča poobl. delavca za varstvo pred požari o predvidenih delih,

- kjer se bo uporabljalo orodje, ki iskri in odprt ogenj oz. požarno nevarnih delih,
- poskrbi za izvedbo predhodnih preventivnih ukrepov v primeru, če zunanji izvajalci opravljajo v objektu požarno nevarna dela (požarna straža, ureditev mesta dela, ...);
 - predlaga uvedbo postopkov zoper uporabnika, ki krši določila požarnega reda,
 - direktorju predlaga dodatne ukrepe za varstvo pred požarom,
 - sodeluje s poobl. delavcem za varstvo pred požarom,
 - direktorju naroča preglede in servisiranje gasilskih in ostalih sredstev požarne varnosti (gasilniki, kurilne in dimovodne naprave,...),
 - nadzira brezhibnost gasilno - tehnične opreme (nameščenost gasilnikov, znakov za alarmiranje, izvlečkov požarnega reda, načrtov evakuacije ter evakuacijskih označb),
 - zaustavi uporabo objekta, če niso zagotovljeni vsi požarno varnostni pogoji,
 - v primeru požara ukrepa in obvešča uporabnike ter intervencijske službe,
 - v primeru požara, poskrbi oziroma sodeluje pri evakuaciji vseh prisotnih iz objekta,
 - vodi evidence pregledov in servisiranja gasilskih in ostalih sredstev aktivne in pasivne požarne varnosti (gasilniki, varnostna razsvetljava, električne instalacije,)
 - skrbi za redne meritve in preglede električnih instalacij ter vodi evidence,
 - izvaja interne preglede opreme požarne varnosti in vpiše preglede in ugotovitve v evidenčne liste (prilogo 3-požarnemu redu),
 - nadzira uporabo prostorov s strani uporabnikov in zunanjih izvajalcev vzdrževalnih del,
 - izvaja redno kontrolo stanja opreme (nadzor nad stanjem in dostopnostjo gasilnikov in hidrantov, nezaloženostjo in širino evakuacijskih poti) ter električnih naprav, klimatskih in prezračevalnih naprav ter drugih energetskih napeljav in naprav,
 - skrbi, da so električni kabli, vtičnice, strojne inštalacije in stikala nepoškodovani.
 - redno obvešča direktorja oziroma strokovnega delavca za požarno varnost o ugotovljenih pomanjkljivostih,
 - odpravlja manjše pomanjkljivosti (založenost gasilske opreme, širine evakuacijskih poti, ipd.),
 - redno se udeležuje usposabljanja iz varstva pred požari,
 - seznaniti obiskovalce, ki vstopajo v prostore objekta, z določili tega požarnega reda, če obstaja nevarnost, da bi s svojim nepremišljenim vedenjem izzivali možnost nastanka požara,
 - opravlja kontrolo posod za odpadke in smeti ter prepoved kajenja v objektu,
 - skrbi za to, da so evakuacijske poti in izhodi vedno prehodni, da se na evakuacijskih poteh na zloga materiala, reklamnih panojev, ipd.,
 - po zaključku delavnika poskrbijo za izklop vseh energetskih dovodov in naprav (razen tistih ki so nujno potrebne),
 - skrbi za redno, predhodno in obdobjno izvajanje usposabljanja zaposlenih iz požarne varnosti ter odgovornih oseb za začetno gašenje požarov in izvajanje evakuacije ter o tem vodi evidence;
 - obvesti strokovnega delavca o potrebi po izvedbi usposabljanj.

Naloge in odgovornosti imenovanih odgovornih osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije

Odgovorne osebe inkubirancev morajo imenovati in poskrbeti za prisotnost vsaj ene odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov v objektu. Imenovane odgovorne osebe za začetno gašenje in izvajanje evakuacije so poimensko imenovane v prilogi 5.4. (za MPI Vrelec- Kolarič Katja, Amon Martina).

Naloge in odgovornosti odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije so:

- v primeru požara prične z začetnim gašenjem požara,
- v primeru požara poskrbi za alarmiranje centra za obveščanje (112) in po potrebi policije (113),
- ob požaru vodi evakuacijo iz objekta: poskrbi za deblokado evakuacijskih izhodov, odklepanje vrat, usmerja osebe skozi evakuacijske izhode, preveri ali so prostori evakuirani, usmerja obiskovalce in zaposlene na mesto evakuacije, številčno preveri stanje evakuiranih zaposlenih, vodi akcijo reševanja ljudi, opreme in naprav ter sodeluje z vodjo intervencije gašenja,
- sodeluje pri organizaciji in sanaciji požarišča po končanem gašenju,
- izvaja dnevno kontrolo ukrepov varstva pred požarom (nameščenost gasilne opreme, evakuacijskih označb, prehodnost evakuacijskih poti in neoviran dostop do sredstev za gašenje),
- pri požarno nevarnih delih (vzdrževalna dela, remontu ipd.) nadzira izvajanje ukrepov varstva pred požarom (pisni dogovor, organizacija požarne straže),
- skrbijo za redni prosti dostop gasilskih vozil do objekta (proste dostopne in postavitvene površine) in vseh prostorov v objektu,
- dnevno izvaja nadzor nad napravami, kjer obstaja nevarnost požara in eksplozije,
- izvaja nadzor nad napravami, kjer obstaja nevarnost požara (kotlovnica),
- prekine delo in predlaga evakuacijo iz objekta, če obstaja nevarnost požara,
- na zahtevo obiskovalcev jih je dolžan seznaniti z določili tega požarnega reda, če obstaja nevarnost, da bi s svojim nepremišljenim vedenjem izzivali možnost nastanka požara.

Naloge in odgovornosti pooblaščenega delavca

Direktor družbe MPI VRELEC d.o.o. je kot pooblaščenega strokovnega delavca za varstvo pred požarom imenoval zunanje strokovne delavce družbe Justin d.o.o.. Naloge in odgovornosti strokovnega delavca za izvajanje ukrepov varstva pred požarom so:

- skrbi za kontrolo stanja požarne varnosti in v primeru pomanjkljivosti oziroma poslabšanja stanja obvešča direktorja,
- pri požarno nevarnih delih, kjer se bo uporabljalo orodje, ki iskri in odprt ogenj sodeluje pri pripravi preventivnih požarno varnostnih ukrepov in izdajo dovoljenja za izvajanje takšnih del,
- predlaga ukrepe za varstvo pred požarom,
- izvaja usposabljanja zaposlenih iz varstva pred požarom in usposabljanja odgovornih oseb za začetno gašenje in izvajanje evakuacije po sprejetem programu,

- sodeluje pri nabavi in razporeditvi gasilskih sredstev in opreme,
- obvešča direktorja o opravljenem delu, o problematiki varstva pred požarom ;
- sodeluje z inšpekcijskimi službami,
- vodi predpisane evidence o požarih, eksplozijah, nastali škodi in gasilskih intervencijah, proučuje in analizira vzroke požarov ter predlaga ukrepe za odpravo le-teh,
- obvešča direktorja o spremembah zakonodaje s področja varstva pred požarom zaradi katerih je potrebno spremeniti požarni red oz. vplivajo na ukrepe varstva pred požarom navedene v požarnem redu.

Osebo, ki se pooblasti za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (pooblaščen strokovni delavec) mora izpolnjevati pogoje, ki so določeni v Pravilniku o usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom in o usposabljanju odgovornih oseb za izvajanje ukrepov varstva pred požarom.

Naloge in odgovornosti najemnikov poslovnih prostorov (inkubiranci):

- se seznanijo s sprejetim požarnim redom v objektu (lahko za svoje prostore sprejmejo svoj požarni red, ki mora biti skladen s požarnim redom družbe MPI Vrelec d.o.o.),
- sodeluje z inšpekcijskimi službami (pristojni inšpektorat za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami) in pooblaščen osebo za varstvo pred požarom,
- sodeluje pri obdobjih izvedbah meritve električnih instalacij in strelvodnih naprav,
- nadzira stanje požarne varnosti v objektu in pravočasno poskrbi za odstranitev vseh požarnih nevarnosti, ki jih opazi ali na katere je opozorjen s strani ostalih uporabnikov poslovnih prostorov, direktorja ali pooblaščen osebe za varstvo pred požarom,
- poskrbi za izvedbo predhodnih preventivnih ukrepov v primeru, če se opravljajo v njegovih prostorih požarno nevarna dela (dovoljenje direktorja, požarna straža, ureditev mesta dela),
- skrbi za prost dostop do gasilnikov in hidrantov,
- skrbi za proste evakuacijske in intervencijske poti, vhode, izhode, prehode, stopnišča, hodnike,
- da ustavi delo, kadar je zaradi pomanjkljivosti na sredstvih za delo ali njihovi opremljenosti ali drugače ogrožena požarna varnost in stori vse za odpravo nevarnosti oz. preprečitev požara,
- da je posamezniku ali skupini oseb, ki ravna v nasprotju z določili požarnega reda in načeli varstva pred požarom preprečeno nadaljevati delo ali se zadrževati na mestu ogrožanja, dokler obstaja razlog za to,
- da je o ugotovljenih pomanjkljivostih in morebitnih nevarnostih s področja varstva pred požarom obveščen direktor družbe MPI VRELEC d.o.o. in pooblaščen oseba za varstvo pred požarom,
- skrbi za redno usposabljanje svojih zaposlenih iz varstva pred požarom in oseb odgovornih za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije,
- skrbi za udeležbo zaposlenih na evakuacijskih vajah,
- izvaja svojo dejavnost in aktivnosti v objektu skladno s sprejetim požarnim redom.

Naloge in odgovornosti zaposlenih v objektu:

- dolžni so se seznaniti s požarnim redom, nevarnostmi in ukrepi za preprečevanje in ukrepanje v primeru požara,
- redno obveščajo nadrejene osebe o ugotovljenih pomanjkljivostih,
- izvajajo redno kontrolo ukrepov varstva pred požarom (kontrola evakuacijskih poti, namestitve gasilnih aparatov, pregrevanja električnih aparatov, prepoved uporabe iskrečega orodja ali kajenja, uporabe naprav v kuhinji),
- prekinejo delo in uporabo objekta, če obstaja nevarnost za požar,
- s svojim ravnanjem ne povzročajo nevarnosti za nastanek požara,
- s svojim ravnanjem ne ogrožajo požarne varnosti objekta, po nepotrebnem ne uporabljajo gasilnih sredstev, ne zalagajo ali zaklepajo evakuacijskih poti,
- v objekt ne vnašajo ali uporabljajo vnetljivih snovi,
- upoštevajo prepoved kajenja, uporabe pirotehničnih sredstev ali odprtega ognja,
- redno se udeležujejo usposabljanja iz varstva pred požari;
- dolžni so seznaniti obiskovalce, ki vstopajo v prostore objekta, z določili tega požarnega reda, če obstaja nevarnost, da bi s svojim nepremišljenim vedenjem izzivali možnost nastanka požara.
- obvestijo direktorja MPI Vrelec d.o.o. o vsaki pomanjkljivosti in o vsakem pojavu, ki lahko ogrozi požarno varnost,
- v primeru požara ali nevarnosti za požar takoj obvestijo Center za obveščanje na telefonsko številko 112,
- sodelujejo pri gašenju, reševanju, prvi pomoči in evakuaciji v primeru požara ali druge nesreče, če s tem ne ogroža lastnega življenja in zdravja,
- skrbijo za čistočo prostorov ter zagotavlja, da prehodi, dostopi, hodniki in stopnišča niso založeni z materialom in predmeti,
- po zapustitvi prostorov izključijo vsak element ali pojav, ki je lahko povzročitelj ali vzrok nastanka požara,
- da spoštujejo prepoved kajenja v objektu,
- ne vnašajo lahko vnetljivih snovi v objekt (izjemoma ob izvajanju vzdrževalnih in adaptacijskih del, obvesti direktorja),
- namensko in strokovno uporablja vsa tehnična sredstva za gašenje in reševanje,
- če uporabijo gasilno sredstvo oz. opazijo, da je bilo le to uporabljeno, morajo o tem obvestiti upravnika objekta

Izvajalci investicijskih vzdrževalnih del so dolžni:

- izvajati in upoštevati vse določbe Zakona o varstvu pred požarom, tega požarnega reda,
- pred začetkom del zagotoviti vse preventivne požarnovarnostne ukrepe določene v dovoljenju za izvajanje požarno nevarnih vzdrževalnih del,
- na zahtevo direktorja družbe MPI VRELEC d.o.o. priskrbeti dokazilo o opravljenem preizkusu usposobljenosti iz varstva pred požarom,
- kjer je to potrebno, med delom izvajati vse požarno varnostne ukrepe določene s strani direktorja in strokovnega delavca za požarno varnost vključno s požarno stražo,
- o vročih delih, požarni straži in morebitnih delih, ki lahko povzročijo nastanek požara, sproti obveščati direktorja.

Naloge in odgovornosti obiskovalcev, strank in gostov:

- obiskovalci se lahko seznanijo z vsebino požarnega reda v obliki in vsebini, ki jo določa izvleček požarnega reda in evakuacijski načrti. Le ti so nameščeni ob vhodih v objekt na vidnem mestu.
- obiskovalcem je prepovedano zahajati v prostore, kjer je to z napisom ali simbolom prepovedano. V te prostore jim je dovoljen vstop samo v spremstvu pooblaščenih oseb, določene s strani direktorja, razen v izjemnih primerih (požar, eksplozija..), ko poteka najbližja evakuacijska pot skozi omenjene prostore,
- v primeru, da opazijo nevarnost, ki bi lahko povzročila požar, morajo to takoj sporočiti zaposlenim,
- v primeru požara so dolžni o nevarnosti obvestiti zaposlene ter takoj po najkrajši evakuacijski poti (brez panike) zapustiti prostore ter se odpraviti na zbirno mesto.

5. UKREPI VARSTVA PRED POŽAROM

Ukrepi varstva pred požarom, ki jih zahtevajo delovne razmere

V objektu družbe MPI VRELEC d.o.o. je kajenje prepovedano. V objektu družbe MPI VRELEC d.o.o. je prepovedana uporaba odprtega ognja ali iskrečega orodja, razen v primeru vzdrževalnih del, v primeru katerih je potrebno izvesti dodatne ukrepe varstva pred požarom (požarna straža-PGD). V primeru izvajanja dejavnosti, ki lahko povzročijo požar je potrebno skleniti pismeni sporazum, izvajalcu del predati navodila za posameznike ter izdati dovoljenje za izvajanje vročih del. V primeru varjenja, uporabe odrtega ognja je potrebno organizirati požarno stražo. Požarni red je potrebno prilagoditi ob vsakem pojavu ali spremembi, ki bi lahko bistveno vplivala na ukrepe varstva pred požarom. Dostop do elektro omaric morajo biti vedno prost, 80 cm okoli njih pa je prepovedano hraniti oz. odlagati vnetljive snovi. Dostop do stikal za izklop električnega toka mora biti prost. Elektro instalacije se morajo pregledovati in vzdrževati v skladu z veljavnimi predpis in zanj pridobiti potrdila o opravljenem pregledu in sicer za novo vgrajene električne napeljave, po predelavi ali popravilu električne napeljave po udaru strele v napeljavo ali objekt. Periodično za električne inštalacije na 8 let. Poškodovanih elek.kablov ali podaljškov ni dovoljeno uporabljati. Pregled izvrši podjetje z ustrežno usposobljenim osebjem (posamezniki s pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo za pregledovanje električnih inštalacij) in opremo, ki izda o tem tudi ustrezno potrdilo. Vsaka sprememba električne napeljave mora biti odobrena s strani direktorja. Prepovedana je nenamenska uporaba sredstev za gašenje. Vsa sredstva in opremo za gašenje, varnostno razsvetljavo je potrebno redno vzdrževati, servisirati in pregledovati s strani pooblaščenega izvajalca. Ogrevalne in kurilne naprave, plinske inštalacije, trošila in dimovodne naprave je potrebno redno vzdrževati in opravljati meritve skladno z določili zakonov in navodili proizvajalca. Vhodi, prehodi in hodniki ter izhodi na evakuacijski poti morajo biti vedno prosti ter vidno označeni. Gasilniki morajo biti vidno označeni ter prosto dostopni. Vedno je potrebno zagotavljati proste intervencijske poti. Po končanem delu je potrebno pregledati če je stanje v prostoru brez nevarnosti za nastanek požara. Vsi prostori morajo biti vedno čisti in vzdrževani. Odgovorna oseba je dolžna konec vsakega delovnega dne gorljive materiale, snovi, smeti ter odvečno embalažo (odpadni papir, plastična embalaža, kartonska embalaža ipd.) odstraniti iz objekta v zunanje zbiralnike.

Strokovno usposobljene osebe (vzdrževalci) morajo zagotavljati brezhیبno delovanje opreme (instalacij, opreme v tehničnih prostorih, ...), njihovo preizkušanje ter skrbeti za njihovo pravilno uporabo. Zlaganje gorljivih materialov - papirja, embalaže, kartonske embalaže ipd. v neposredno bližino svetlobnih teles ni dovoljeno. Ves vnetljiv material (kartonska embalaža, plastične folije, ipd..) mora biti postavljen najmanj 50 cm od stropnih ali stenskih svetil. Svetlobna telesa morajo biti ustrezno zaščitena proti direktnemu sevanju toplote v okolico. Za omejitev nastanka požara je potrebno skrbno nadzirati vse možne vire vžiga in omejiti uporabo gorljivih snovi na minimum. V prostorih čajnih kuhinj je dovoljena uporaba aparatov in naprav za pripravo oz. ogrevanje jedi samo pod stalnim nadzorom uporabnika. Uporabnik je odgovoren za pravilno uporabo in nadzor nad uporabo. Vsak zaposleni je dolžan o vsaki pomanjkljivosti oz. okvari ali nevarnosti, ki bi lahko povzročila požar, obvestiti nadrejeno osebo. Prepovedane sočasne električne napeljave za razsvetljavo, moč,

pogon. Vsaka sprememba električne napeljave mora biti odobrena s strani direktorja družbe MPI VRELEC d.o.o..

Ukrepi za odstranjevanje vseh gorljivih snovi, ki niso potrebne za nemoten potek dela iz požarno ogroženih prostorov

V objektu družbe MPI VRELEC d.o.o. predstavlja požarno bolj ogrožen prostor kotlovnica,. Potrebno je skrbeti za red in čistočo in ni dovoljeno skladiščiti kakršnega koli materiala. V prostoru in okolici je prepovedano kajenje in uporaba odprtega plamena. Vstop v kotlovnico mora biti vedno zaprt. Kurilne in dimovodne naprave je potrebno redno pregledovati in servisirati (pregled enkrat letno). Po zaključku delovnega dne je potrebno izprazniti koše za smeti in odstraniti odpadno embalažo (papirnato, plastično, kartonsko) v za to namenjene zbiralnike (zunaj in odmaknjene od objekta). Gorljive odpadke je potrebno sproti odstranjevati iz prostorov objekta v posebno kovinske hranilnike in poskrbeti za ustrezen odvoz. Gorljive materiale, snovi ter odpadke, ki ne sodijo v prostore naj se sprotno odnaša iz objekta.

Ukrepi zaradi nevarnosti eksplozije, gorljivih odpadkov, električnih, plinskih naprav in drugih virov vžiga:

V prostorih ni dovoljeno shranjevati ali uporabljati lahko vnetljivih, eksplozivnih, lahko hlapnih in snovi, ki lahko povzročijo samovžig. Vse električne instalacije morajo biti redno vzdrževane in opravljene meritve. Električne naprave morajo biti pregledane in vzdrževane v skladu z navodili proizvajalca. Vzdrževanje in popravila lahko izvaja samo delavec, ki je ustrezno usposobljen. Po koncu delovnega dne morajo zaposlene osebe za svoje prostore preveriti ali so odstranjeni vsi možni viri za nastanek požara in izklopljene naprave pod električno napetostjo, za katere ni nujno da delujejo izven delovnega časa. Odpadke, odpadni papir, kartonske škatle ipd. vnetljive materiale je potrebno hraniti odmaknjene od vseh virov možnega vžiga (svetila, električne instalacije, elektro naprave). Prepovedana je uporaba dodatnih grelnih teles. Zlaganje vnetljivih materialov (papirja, kartonov, ipd.) v neposredno bližino svetlobnih teles, grelnih naprav ali naprav pod električno napetostjo ni dovoljeno, ti morajo biti odmaknjeni najmanj 50 cm. Svetlobna telesa morajo biti ustrezno zaščitena proti direktnemu sevanju toplote v okolico. Sistem ogrevanja je potrebno redno vzdrževati in opravljati meritve v skladu z določili zakonodajo in navodili proizvajalca. Plinske naprave je vzdrževati in opravljati meritve v skladu z določili zakonodajo in navodili proizvajalca (tesnost plinske inštalacije na 10 let, pregled plinskih naprav 1*letno).

Dostop do elektro omarice mora biti vedno prost, 80 cm okoli njih pa je prepovedano hraniti oz. odlagati vnetljive snovi. Elektro instalacije se morajo pregledovati in vzdrževati v skladu z veljavnimi predpis in zanj pridobiti potrdila o opravljenem pregledu in sicer za novo vgrajene električne napeljave, po predelavi ali popravilu električne napeljave po udaru strele v napeljavo ali objekt. Periodično za električne inštalacije na 4 leta. Pregled izvrši podjetje z ustrezno usposobljenim osebjem (posamezniki s pridobljeno nacionalno poklicno kvalifikacijo za pregledovanje električnih inštalacij) in opremo, ki izda o tem tudi ustrezno potrdilo. Vsaka sprememba električne napeljave mora biti odobrena s strani direktorja.

V objektih družbe MPI VRELEC d.o.o. morajo biti vse strojne, elektro, plinske, prezračevalne in ostale napeljave ter delovna oprema izvedene in vzdrževane v skladu s tehničnimi predpisi in navodili proizvajalca ter pregledane v predpisanih rokih.

Prostorij, ki se prezračujejo skozi prezračevalne odprtine, nameščene na zunanji steni pri tleh ali pod stropom, se ne smejo zapirati. V prostore se lahko vgrajujejo le naprave, ki imajo predpisane certifikate. V primeru nepravilnosti pri delovanju teh naprav je potrebno prenehati z uporabo naprave, napravo izklopiti iz električnega toka ter poskrbeti za odpravo napake.

Oprema, naprave in druga sredstva za varstvo pred požarom

V objektih družbe MPI VRELEC d.o.o. morajo biti oprema, naprave in druga sredstva za varstvo pred požarom vedno v brezhibnem stanju, redno vzdrževana in pregledana (s strani pooblaščenih inštitucij) v skladu s tehničnimi navodili in roki proizvajalca. Vsa oprema in naprave za varstvo pred požarom morajo imeti priloženo deklaracijo in certifikat o skladnosti.

Ročni gasilniki:

Prostori so opremljeni z ročnimi gasilniki na prah in CO₂. Ročni gasilniki morajo biti vedno dosegljivi, nezaloženi in glava gasilnika nameščena na višini med 0.8 in 1.2 m., označeni z nalepko na višini 2-2.20m.

Prepovedana je nenamenska uporaba sredstev za gašenje. V kolikor se ugotovi, da gasilno tehnično sredstvo manjka, mora vsak, ki to opazi o tem takoj obvestiti direktorja družbe MPI Vrelec d.o.o.. Pregled ustreznosti ročnih gasilnikov je potrebno izvesti enkrat letno oz. skladno z navodili proizvajalca. Pregled izvede pooblaščen podjetje za pregled gasilnikov.

Nadomestna razsvetljava:

Objekt je bil ob prenovi dodatno opremljen z nadomestno razsvetljavo. Delovanje razsvetljave je potrebno redno pregledovati in zagotavljati brezhibno delovanje. Rok periodičnih pregledov delovanja varnostne razsvetljave je 6 mesecev.

Naprave za odvod dima in toplote in sredstva aktivne požarne zaščite

Objekt ni opremljen s navedenimi sredstvi.

Električne instalacije

Pregled električnih instalacij z meritvami izvede pooblaščen organizacija skladno z veljavnim pravilnikom na 4 leta, oziroma po vsaki spremembi.

Strelovodne instalacije

Pregled strelovoda z meritvami izvede pooblaščen organizacija skladno z veljavnim pravilnikom na 4 leta.

Ogrevanje prostorov

Kurilne, dimovodne ter plinske napeljave je potrebno pregledovati s strani pooblaščen osebe enkrat letno.

Ukrepi za varno evakuacijo in hitro intervencijo

V objektu družbe MPI VRELEC d.o.o. mora biti v obratovalnem času prisotna vsaj 1 oseba, ki je odgovorna za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije.

Evakuacija iz prostorov je možna skozi evakuacijske izhode na prosto oz. površine pred objektom. Minimalna širina evakuacijskih poti mora biti enaka širini izhoda na evakuacijski poti. Evakuacijske poti in izhodi morajo biti vedno prosti in prehodni v vsej svoji širini. Nameščene morajo biti vidne oznake za evakuacijo (smerni gibanja, izhodi, ki vodijo na prosto in evakuacijske poti) v skladu z veljavnimi predpisi. V primeru požara in ob evakuaciji je prepovedana uporaba dvigala.

Varen umik vseh oseb, ki se v primeru požara nahajajo v objektu je zagotovljen s potmi za evakuacijo zadostne širine in dolžine. Evakuacijske poti in izhodi so označeni s standardnimi varnostnimi oznakami, (SIST 1013 - varnostni znaki, evakuacijska pot) ter varnostno razsvetljavo. Evakuacijo vodijo imenovane osebe, odgovorne za izvajanje evakuacije, po prihodu intervencijskih ekip pa le ti prevzamejo vodenje evakuacije. Zbirno mesto pri evakuaciji predstavlja površina pred objekti. Osebe odgovorne za izvajanje evakuacije preverijo prostore ter po končani evakuaciji na zbirnem mestu obvezno preverijo številčno stanje evakuiranih.

Glede na dovoljeno število oseb v objektu je potrebno izvajati letna usposabljanja za izvajanje evakuacije.

Ukrepi pri izvajanju požarno nevarnih del-požarna straža

V primeru izvajanja požarno nevarnih del izvajalcev v objektu družbe MPI VRELEC d.o.o., je potrebno predhodno dogovoriti ukrepe za preprečevanje nastanka morebitnega požara. Družba MPI VRELEC d.o.o. ne prevzema direktne odgovornosti za varstvo pred požarom pri popravilih, vzdrževanju in adaptacijskih delih, temveč jih pogodbeno prenese na izvajalca. Izvajalec mora od direktorja družbe MPI Vrelec d.o.o. pridobiti dovoljenje za izvajanje požarno nevarnih oz. vročih del ter izvesti preventivne ukrepe za izvajanje zgoraj navedenih del.

Pri izvajanju požarno nevarnih del je potrebno pred začetkom del pridobiti dovoljenje za uporabo odprtega ognja, ter izdelati program požarnovarnostnih ukrepov. Dovoljenje za uporabo odprtega ognja izda direktor družbe. Ukrepi, ki se jih mora zagotoviti pred začetkom izvajanja požarno nevarnih del (vzdrževalna dela- uporaba odprtega ognja - varjenje, iskrenje,...)so:

- odstraniti vse osebe, ki ne sodelujejo pri vzdrževalnih delih,
- odstraniti vse vnetljive snovi ter odstraniti ali zavarovati ostale gorljive materiale (odstranitev na primerno oddaljenost ali v drugi prostor),
- pokriti vse gorljive materiale (materiale, ki jih ni moč odstraniti),
- prostor temeljito očistiti, ga naravno ali prisilno prezračiti,
- zatesniti vse odprtine, reže, razpoke z nevnetljivim materialom,
- postaviti prepreke proti odletavanju žarečih delcev,
- preprečiti prenos plamena oziroma vročih plinov po konstrukciji,

- pripraviti gasilna sredstva v neposredni bližini vzdrževalnih del,
- zagotoviti požarno stražo.

Požarno stražo se mora organizirati:

- pri požarno nevarnih vzdrževalnih delih
- pri delih pri katerih je zaradi načina dela in drugih okoliščin, večja nevarnost za nastanek požara.

Požarna straža skrbi, da so izvedeni vsi predpisani ukrepi za preprečitev požara, če pa pride do požara, mora ukreniti vse, kar je potrebno za gašenje in reševanje. Požarno stražo izvaja PGD Rogaška Slatina. Prisotnost požarne straže je dolžan zagotoviti direktor družbe ali izvajalec del v kolikor je to z delovno pogodbo dogovorjeno.

Drugi preventivni in aktivni ukrepi varstva pred požarom in kontrola

Glede na dejavnost in že sprejete ukrepe dodatni oz. drugi ukrepi varstva pred požarom niso potrebni. Kontrolne preglede in nadzor nad izvajanjem sprejetih ukrepov izvaja direktor družbe in pooblaščen oseba.

6. NAVODILA ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA

Ob požaru ostanite mirni in zbrani. V primeru, da opazite, da objektu grozi neposredna nevarnost požara ali opazite požar, morate nevarnost odstraniti oziroma pogasiti požar, če to lahko storite brez nevarnosti za svoje zdravje in zdravje drugih.

V primeru požara mora, oseba ki požar odkrije o požaru takoj obvestiti odgovorno osebo za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije. Z glasnimi vzkliki požar opozorite osebe prisotne v objektu.

V primeru požara je potrebno vedno takoj, obvestiti: **Center za obveščanje – tel 112.**

Pri sporočanju je potrebno povedati:

- ime in priimek,
- kje gori,
- kaj gori,
- kako velik je požar,
- ali so ogroženi ljudje in živali.
- število poškodovanih in poškodbe.

Postopek gašenja z ročnim gasilnim aparatom:

- najprej se prepričamo o velikosti požara ter ustreznosti gasilnika za gašenje požara. (če je dimna raven že blizu naše glave oz. je sproščanje toplote takšno, da to občutimo na izpostavljenih delih kože opustimo gašenje z gasilnikom in takoj pričnemo z evakuacijo iz objekta)
- če je požar majhen, v začetni fazi, uporabimo za gašenje gasilni aparat,
- gasilnik snamemo s podstavka oz. vzamemo iz omarice, previdno se približamo požaru, pozorni moramo biti na smer morebitnega vetra (gasimo v smeri vetra) in predvideti moramo morebitno smer umika (požar nam ne sme zapreti pot umika), sprostimo gumijasto cev, izvlečemo varovalko in pritisnemo vzvod ročnika,
- curek gasilnega sredstva usmerimo v prednji rob požara in ga v cik-cak smeri usmerjamo proti zadnjemu robu požara,
- priporočljivo je, da si za gašenje pripravimo več gasilnih aparatov oz. več oseb gasi hkrati,
- z gašenjem prenehamo šele, ko smo požar resnično pogasili,
- prepričamo se, da ni nevarnosti za ponovitev požara.

Če je požar v takšni fazi, da se oceni, da bo gašenje neuspešno, mora odgovorna oseba za začetno gašenje požarov ali direktor družbe takoj sprožiti postopek izvajanja evakuacije oz. alarmiranja prisotnih v objektu.

UMAKNITE SE NA VARNO

- opozorite druge osebe na nevarnost požara
- hitro zapustite nevarno območje, pomagajte pri evakuaciji,
- zaprite okna, vrata,

- sledite oznakam smeri evakuacije,
- preverite seznam oseb z namenom ugotovitve ali so vsi na varnem,
- dosledno upoštevajte navodila vodje evakuacije in gašenja.

V primeru, da plamen, dim in toplota preprečijo evakuacijo osebju in obiskovalcem, naj se zaprejo v še neogrožen prostor, vse odprtine (notranja vrata) zatesnijo ter z glasnim klicem skozi okno opozorijo nase. Odgovorna oseba za požarno varnost in odgovorna oseba za začetno gašenje morata vedno zagotavljati nemoten dostop gasilskim vozilom.

Po prihodu na mesto požara prevzame vodstvo gašenja in reševanja vodja gasilske enote. Zaposleni morajo sodelovati z vodjo gašenja in reševanja, do dokončne pogasitve požara oziroma odstranitve vseh materialov, ki bi lahko vzplamteli.

Ravnanje po požaru:

- Vrnitev v prostore, kjer je bil požar oziroma na mesto požara je možna še le po izrečenem dovoljenju osebe, ki je vodila intervencijo.
- Vsak, ki se v času požara ni nahajal na predvidenem varnem mestu po izhodu iz objekta zaradi različnih razlogov, se mora nemudoma javiti.
- Za pogrešanimi se sproži akcijo reševanja.
- Vzdrževati je potrebno red in disciplino, zagotoviti proste dostopne poti, onemogočiti dostop nepoklicanim osebam ter zavarovati nevarna mesta.
- Izpraznjene gasilnike se nikoli ne postavlja nazaj, ampak se jih izloči in pošlje na polnjenje.
- Po požaru je potrebno napraviti analizo in napisati zapisnik ter izpolniti evidenčni list o požarih in eksplozijah (datum, ura, kraj, prostor nastanka požara, kako je bil požar odkrit, vzrok nastanka požara, način povzročitve požara, podatki o vgrajenih sistemih preventivne in aktivne požarne zaščite, način pogasitve požara, podatki o sodelujočih pri gašenju, število poškodovanih, mrtvih, pogrešanih, podatki o intervenciji, ukrepi za odpravo vzroka nastanka požara). V desetih dneh po požaru ali eksploziji je potrebno poslati celovito poročilo o požaru pristojni Upravi RS za zaščito in reševanje.
- Vso poškodovano opremo in instalacije je potrebno pregledati, obnoviti in pred uporabo preizkusiti.

7. USPOSABLJANJE ZAPOSLENIH

Usposabljanje zaposlenih na vseh delovnih mestih

Usposabljanje iz varstva pred požarom je pravica in dolžnost vseh zaposlenih v objektih družbe MPI VRELEC d.o.o. Odgovorna oseba ali strokovni delavec za varstvo pred požarom skrbita za izvajanje periodičnega usposabljanja iz varstva pred požarom. Usposabljanje se izvaja v skladu s Pravilnikom o usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom (Ur.l. RS. št. 64/95). Vsak, ki je redno, začasno ali občasno zaposlen, mora biti poučen o varstvu pred požarom. Usposabljanje iz varstva pred požarom se mora izvajati v skladu s predpisanim programom, ki določa vrsto, način usposabljanja.

Usposabljanje iz varstva pred požarom se opravlja ob:

- nastopu dela,
- premestitvi na drugo delovno mesto,
- razporeditvi na drugo delo.
- spremembi ali uvajanju nove delovne opreme ali tehnologije,
- periodično na 3 leta.

Vsebina poučevanja, program in način preverjanja so:

- organizacija varstva pred požarom,
- pravice in dolžnosti zaposlenih,
- požarne nevarnosti na delovnih mestih (splošne in posebne),
- pogoji na delovnem mestu v posameznih prostorih,
- nevarnosti za nastanek požara ali eksplozije, osnove gorenja in gašenja,
- preventivni ukrepi za preprečevanje nastanka požara,
- veljavni standardi in tehnični predpisi za varstvo pred požarom,
- oprema, naprave in druga sredstva za varstvo pred požarom,
- poznavanje in uporaba sredstev in opreme za preprečevanje in gašenje požarov,
- poti za evakuacijo ob požaru ter označba teh poti,
- praktična demonstracija gašenja.

Izvajalec usposabljanja in odgovorna oseba ali strokovni delavec za izvajanje ukrepov iz varstva pred požarom vodijo evidenco o tem, kdaj, o čem in na kakšen način je bil posameznik seznanjen s predpisanimi vsebinami o varstvu pred požarom. Fizične in pravne osebe, ki usposabljuje zaposlene za varstvo pred požarom, morajo izpolnjevati zakonsko predpisane pogoje.

Usposabljanje odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov:

Odgovorne osebe za začetno gašenje požarov se usposabljuje vsaka 3 leta v okviru osnovnega programa usposabljanja iz varnosti pred požari ter dopolnilnem programu usposabljanja za odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov.

Dopolnilni program usposabljanja odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije obsega:

- seznanitev z določili požarnega reda;
- seznanitev z opremo za začetno gašenje požarov;
- seznanitev z načinom alarmiranja;
- evakuacijske poti, možnimi izhodi iz objekta;
- Izvajanje dnevne kontrole preventivnih ukrepov iz požarnega varstva
- praktično usposabljanje na delovnem mestu.

8. NAČIN SEZNANITVE S POŽARNIM REDOM

ZAPOSLENI IN REDNI UPORABNIKI

Zaposleni in redni uporabniki se seznanijo z celotno vsebino požarnega reda. Vsi redni uporabniki prostorov oz. osebe, ki imajo v objektih MPI VRELEC d.o.o. v najemu prostore morajo biti seznanjene z celotno vsebino požarnega reda Direktor družbe je dolžan odgovornim osebam rednih uporabnikov prostorov predati kopijo požarnega reda.

IZVAJALCI ADAPTACIJSKIH IN VZDRŽEVALNIH DEL

Izvajalci adaptacijskih in/ali vzdrževalnih del so dolžni svoja dela napovedati direktorju družbe MPI VRELEC d.o.o., ki mu mora pred začetkom izvajanja del izročiti navodila za posameznike, opomnik za požarno stražo pri varjenju, uporabi odprtega plamena ali orodja, ki povzroča iskrenje in segrevanje ter dovolilnico za ta dela. Vsak izvajalec je materialno in kazensko odgovoren za škodo, ki jo povzroči s svojim delom ali opremo na objektu.

OBISKOVALCI

Obiskovalci se lahko seznanijo z vsebino požarnega reda v obliki in vsebini, ki jo določa izvleček požarnega reda. Le ti so nameščeni ob vhodih v objekt na vidnem mestu.

9. ZAKLJUČEK

Kršitev določb tega požarnega reda pomeni hujšo kršitev delovnih obveznosti, iz katere sledi disciplinska in materialna odgovornost.

Hujšo kršitev delovnih obveznosti krši:

- kdor povzroči požar namerno ali iz malomarnosti,
- kdor odklanja sodelovanje pri ukrepih varstva pred požarom,
- kdor odstrani, zalaga ali poškoduje opremo in sredstva varstva pred požarom,
- kdor ne upošteva določil sprejetega požarnega reda.

Ta požarni red s prilogami začne veljati z dnem podpisa.

MPI VRELEC d.o.o.

.....
(podpis in žig odgovorne osebe)

I Z J A V A

O UPOŠTEVANJU PREDPISOV IZ VARSTVA PRED POŽARI

Je pri izdelavi Požarnega reda in Ocene požarne ogroženosti

Št. ocene in požarnega reda: 021 /J2-PŽ/2009
Oceno požarne ogroženosti izdelal: Igor Justin
Izobrazba: dipl. var. inž.

Upošteval naslednje predpise, zakone, pravilnike, standarde in tehnične predpise:

Zakon o varstvu pred požarom
Pravilnik o metodologiji za ugotavljanje ocene požarne ogroženosti
Pravilnika o požarnem redu

V Rogaški Slatini, dne: 10.06.2024

JUSTIN D.O.O.
Igor Justin, dipl. inž. var.

PRILOGE

PRILOGA 1:	IZVLEČEK POŽARNEGA REDA, EVAKUACIJSKI NAČRT, POŽARNI NAČRT, POTRDILO O PREDAJI POŽARNEGA NAČRTA
PRILOGA 2:	NAVODILA ZA POSAMEZNIKE
PRILOGA 3:	EVIDENČNI LIST O REDNEM VZDRŽEVANJU, PREGLEDIH IN PREIZKUSIH OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM, VGRAJENIH SISTEMOV AKTIVNE POŽARNE ZAŠČITE TER IZVAJANJU DRUGIH UKREPOV VARSTVA PRED POŽAROM NADOMESTNA RAZSVETLJAVA GASILNIKI KURILNE IN DIMOVODNE NAPRAVE ELEKTRIČNE INSTALACIJE STRELOVODNE INSTALACIJE
PRILOGA 4:	EVIDENČNI LIST O SEZNANITVI S POŽARNIM REDOM
PRILOGA 5:	EVIDENČNI LIST O USPOSABLJANJU ZAPOSLENIH 5.1 USPOSABLJANJE ZAPOSLENIH IN USPOSABLJANJE ODGOVORNIH OSEB ZA ZAČETNO GAŠENJE IN IZVAJANJE EVAKUACIJE 5.2 . IMENOVANE ODGOVORNE OSEBE ZA ZAČETNO GAŠENJE IN IZVAJANJE NAČRTA EVAKUACIJE IN PROGRAM USPOSABLJANJA USPOSABLJANJE ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE
PRILOGA 6:	EVIDENČNI LIST O POŽARIH, EKSPLOZIJAH IN GASILSKIH INTERVENCIJAH
PRILOGA 7:	KONTROLNI LIST OPREME, SREDSTEV IN NAPRAV ZA VARSTVO PRED POŽAROM
8:	DOVOLJENJE ZA IZVAJANJE POŽARNO NEVARNIH DEL OPOMNIK ZA POŽARNO STRAŽO PRI IZVAJANJU POŽARNO NEVARNIH DEL (VARJENJE, UPORABA ODPRTEGA OGNJA OZ. PLAMENA, UPORABA ORODJA, KI POVZROČA ISKRENJE ALI SEGREVANJE,...)
9:	POOBLASTILO ZA ODGOVORNO OSEBO
10:	RAZNO: STARI POŽARNI RED S OCENO POŽARNE OGROŽENOSTI

Priloga 1:

**IZVLEČEK POŽARNEGA REDA
EVAKUACIJSKI NAČRT
POŽARNI NAČRT
POTRDILO O PREDAJI POŽARNEGA NAČRTA PGD**

MPI VRELEC d.o.o.
Prvomajska ul.35
3250 ROGAŠKA SLATINA

PGD ROGAŠKA SLATINA
Prvomajska ul.15a
3250 ROGAŠKA SLATINA

POTRDILO O PREVZEMU

Spodaj podpisani _____ potrjujem prevzem
izvoda požarnega načrta za objekt MPI VRELEC d.o.o. na naslovu
Prvomajska ul.35, Rogaška Slatina.

Kraj/ Datum:

Podpis/ žig:



JUSTIN d.o.o.
Strma ulica 1, 3250 Rogaška Slatina

Tel: 03 812 14 70,
fax: 03 812 14 80

NAVODILA ZA POSAMEZNIKE

NAVODILA ZA POSAMEZNIKE, KI V OBJEKTU OBČASNO OPRAVLJAJO STORITVENE ALI DRUGE DEJAVNOSTI, KI LAHKO POVZROČIJO POŽAR

1. ORGANIZACIJA VARSTVA PRED POŽAROM

Za izvajanje ukrepov varstva pred požarom skrbijo

- direktor,
- poslovna sekretarka,
- odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije,
- strokovni delavec za požarno varnost,
- zaposleni v objektu oz. redni uporabniki prostorov,

Dolžnost zunanjih izvajalcev del (investicijskih ter rednih in občasnih vzdrževalnih del) je izvajanje ukrepov varstva pred požarom. Upoštevanje predpisanih ukrepov je dolžnost vsakega zaposlenega pri zunanjem izvajalcu del, obiskovalca ali druge osebe, ki vstopa v prostore.

Vsak izvajalec del mora poskrbeti za požarno varnostne ukrepe pri delu, ki ga namerava opravljati. Pri tem mora upoštevati razmere v objektu in prostoru, vrsto del, način ter morebitno prisotnost vnetljivih, lahko vnetljivih, ali strupenih snovi (trdih, tekočih ali plinastih). Izvajalec del je odgovoren za morebitno škodo, ki bi jo povzročil z neupoštevanjem predpisov o varstvu pred požarom. Pravica in dolžnost vsakega zaposlenega in posameznikov, ki občasno opravljajo storitvene ali druge dejavnosti v objektu v zvezi z varstvom pred požarom je, da uresničuje vse predpise s področja varstva pred požarom zlasti s tem, da:

- se seznanjajo s predpisi in ukrepi varstva pred požarom, z nevarnostjo nastanka požara ter organizacijo in izvajanjem varstva pred požarom,
- izvajajo vse ukrepe varstva pred požarom, ki so določeni s predpisi, splošnimi akti ter sprejetim požarnim redom
- lastne aktivnosti v objektu izvajajo tako, da ne povzročajo nastanka požara in da zapusti svoje prostore v takšnem stanju, da ni možen nastanek požara
- opozori vsakogar na ravnanje oziroma dejanje, ki ni v skladu s požarnim varstvom,
- obvesti direktorja o vsaki pomanjkljivosti in o vsakem pojavu, ki lahko ogrozi požarno varnost,
- v primeru požara ali nevarnosti za požar takoj obvesti Center za obveščanje na telefonsko številko 112,
- po svojih močeh sodeluje pri gašenju, reševanju, prvi pomoči in evakuaciji v primeru požara ali druge nesreče, če s tem ne ogroža lastnega življenja in zdravja,
- skrbi za čistočo prostorov ter zagotavlja, da prehodi, dostopi, hodniki in stopnišča niso založeni z materialom in predmeti,
- da je po zapustitvi delovnega mesta izključen vsak element ali pojav, ki je lahko povzročitelj ali vzrok nastanka požara,
- da spoštuje prepoved kajenja v objektu,
- ne vnaša lahko vnetljivih snovi v objekt (izjemoma ob izvajanju vzdrževalnih in adaptacijskih del – obvesti direktorja),
- se seznanjajo z vsebino požarnega reda ter ključno vsebino – izvlečkom požarnega reda ter evakuacijskim načrtom,
- namensko in strokovno uporablja vsa tehnična sredstva za gašenje in reševanje,

- če uporabi gasilno sredstvo oziroma opazi, da je bilo le-to uporabljeno, mora o tem obvestiti direktorja podjetja.

2.PREVENTIVNI UKREPI

- pred pričetkom del je potrebno skleniti pisni sporazum med naročnikom in izvajalcem vzdrževalnih del o izvajanju ukrepov varstva pred požarom.
- Pridobiti podatke z požarnimi lastnostmi objekta in prostorov v katerih bo opravljal dela. Pridobiti podatke o gorljivosti materialov, izdelkov in nevarnostih, ki lahko nastopajo ob gorenju nevarnih snovi v prostorih, kjer bo opravljal dela. Izdelati program del in predvideti požarnovarnostne ukrepe ter z njimi seznaniti naročnika. Imeti v pripravljenosti ustrezne gasilnike v zadostni količini. Zavarovati mesto dela in zagotoviti požarno stražo, v kolikor je to potrebno (izvajanje vročih del, varjenje, uporaba iskrečega orodja in podobno) ter zagotoviti nadzor tudi po končanem delu zaradi nevarnosti kasnejšega izbruha požara. Obvestiti naročnika pred dejanskim začetkom del posebej pa pridobiti pristanek za začetek izvajanja vročih del, kot so varjenje, spajkanje, delo z iskrečim orodjem in podobno in po zaključku del
- pred pričetkom del se mora izvajalec seznaniti z navodili (ter vse zaposlene pri izvajalcu, ki bodo opravljali dela na objektu,
- vsak izvajalec del je dolžan pred začetkom izvajanja del, od direktorja in pooblaščenega delavca pridobiti dovoljenje za izvajanje požarno nevarnih de (varjenje, uporaba iskrečega orodja, uporaba odprtega plamena,...), opomnik za izvajanje del ter se seznaniti z navodili za izvajalce del (organizirati je potrebno požarno stražo-PGD Rogaška Slatina). Vsa dela in preventivne ukrepe mora izvesti pred pričetkom del v skladu z izdanim dovoljenjem ter sprejetim požarnim redom. Izvajanje del brez pismenega dovoljenja ni dovoljeno.
- vse električne in strojne napeljave te naprave, ki se uporabljajo morajo biti izvedene in vzdrževane v skladu s predpisi in navodili proizvajalcev,
- v vseh prostorih je prepovedana uporaba odprtega ognja brez dovoljenja,
- v vseh prostorih je prepovedano kajenje,
- prepovedano je zalaganje vhodov, prehodov in izhodov,
- v objektu so za gašenje požarov nameščeni ročni gasilni aparati na prah. urejeno je zunanje hidrantno omrežje.
- prepovedano je zalaganje gasilnih aparatov, evakuacijskih poti in izhodov, intervencijskih in dostopnih površin..
- v objekt je prepovedano vnašati predmete, ki lahko povzročijo požar ali tega pospešujejo.
- v prostorih je prepovedano hranjenje ali odlaganje vseh vrst vnetljivih materialov ki se ne uporabljajo v prodaji

3.PO KONČANEM DELU MORA IZVAJALEC

- Urediti, pospraviti in pregledati mesto del, da ni požarne ali druge nevarnosti

- Zagotoviti požarno stražo dokler preti nevarnost za kasnejši izbruh požara zaradi opravljenih del
- Obvestiti naročnika o izvedenih delih, po potrebi zagotoviti tudi PID projekt

4. NAVODILO ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA

Vsak zaposleni oz. obiskovalec, ki opazi požar ali nevarnost za nastanek požara je dolžan požar takoj pogasiti oziroma nevarnost odstraniti, če to lahko stori brez nevarnosti zase ali druge. V kolikor ne more sam pogasiti požara, takoj o požaru obvesti regijski center za obveščanje (112) in ostale osebe v skladu z navodili.

POKLIČITE ŠTEVILKO 112 IN POVEJTE:

- SVOJE IME IN PRIIMEK
- KJE GORI
- KAJ GORI
- KAKO VELIK JE POŽAR
- ALI SO OGROŽENI LJUDJE IN ŽIVALI

V primeru požara je potrebno najprej poskrbeti za varen in organiziran umik ogroženih ljudi. Posebno so v nevarnosti ljudje, ki so najbolj oddaljeni od izhodov na prosto.

V neposredni bližini objekta se med požarom ni dovoljeno zadrževati zaradi nevarnosti padcev predmetov in stekla. Zadrževanje ob objektu tudi ni dovoljeno zaradi onemogočanja intervencije gasilcev.

Med evakuacijo se morajo vse osebe iz objekta umakniti na zbirno mesto, kjer je potrebno preveriti ali so vsi zaposleni in obiskovalci, ki ne sodelujejo pri gašenju požara zapustili ogrožene dele objekta. Za kontrolo evakuacije gostov skrbijo zaposleni.

Preverjanje se izvaja z:

- preverjanjem zaposlenih in dejansko evakuiranih,
- fizičnim preverjanjem prostorov, da v ogroženih delih objekta niso ostali ljudje.
-

Evakuacija se izvaja po naslednjem principu:

- zaposleni in obiskovalci, ki se nahajajo v objektu, se evakuirajo skozi glavni vhod/izhod na zbirno mesto

5. NAVODILO ZA RAVNANJE PO POŽARU

- Vrnitev v objekt je dovoljena šele po odobritvi vodje intervencije,
- Pomagajte odstranjevati posledice požara.
- Poskrbite, da bo prostor požara po požaru prezračevan.

- Poskrbite, da bodo snovi uporabljene pri gašenju (prah, voda,...) po končanem gašenju odstranjene v čim krajšem času. S tem bo škoda zmanjšana.
- Obvestite o vrsti in količini uporabljenih sredstev za gašenje. Uporabljene gasilne aparate je potrebno takoj ponovno napolniti .
- O požaru je potrebno izpolniti zapisnik in evidenčni list o požaru.

NAVODILA ZA ZAPOSLENE IN OBISKOVALCE

Organizacija varstva pred požarom

Za izvajanje ukrepov varstva pred požarom v prostorih družbe MPI VRELEC d.o.o. skrbijo

- direktor družbe MPI VRELEC d.o.o.
- odgovorne osebe za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije,
- strokovni delavec za požarno varnost,
- zaposleni v objektu oz. redni uporabniki prostorov,
- izvajalci vzdrževalnih del

Pravica in dolžnost vsakega zaposlenega v zvezi z varstvom pred požarom je, da preventivno uresničuje vse predpise s področja varstva pred požarom zlasti s tem, da:

- se seznanj s predpisi in ukrepi varstva pred požarom, požarnim redom z nevarnostjo nastanka požara ter organizacijo in izvajanjem varstva pred požarom,
- izvaja vse ukrepe varstva pred požarom, ki so določeni s predpisi, splošnimi akti, požarnim redom,
- lastne aktivnosti v objektu izvaja tako, da ne povzroča nastanek požara in da zapusti svoje prostore v takšnem stanju, da ni možen nastanek požara,
- opozori vsakogar na ravnanje oziroma dejanje, ki ni v skladu s požarnim varstvom,
- obvesti hišnika o vsaki pomanjkljivosti in o vsakem pojavu, ki lahko ogrozi požarno varnost,
- v primeru požara ali nevarnosti za požar takoj obvesti hišnika, odgovorne osebe za začetno gašenje in izvajanje evakuacije ter varnostno službo,
- po svojih močeh sodeluje pri gašenju, reševanju, prvi pomoči in evakuaciji v primeru požara ali druge nesreče, če s tem ne ogroža lastnega življenja in zdravja,
- skrbi za čistočo prostorov ter zagotavlja, da prehodi, dostopi, hodniki in stopnišča niso založeni z materialom in predmeti,
- da je po zapustitvi delovnega mesta izključen vsak element ali pojav, ki je lahko povzročitelj ali vzrok nastanka požara,
- da spoštuje prepoved kajenja v objektu,
- se seznanj z vsebino požarnega reda ter ključno vsebino – izvlečkom požarnega reda,
- namensko in strokovno uporablja vsa tehnična sredstva za gašenje in reševanje,
- če uporabi gasilno sredstvo oziroma opazi, da je bilo le-to uporabljeno, mora o tem obvestiti upravitelja objekta.

PREVENTIVNI UKREPI

- V VSEH PROSTORIH JE PREPOVEDANO KAJENJE, UPORABA ODPRTEGA OGNJA ALI PIROTEHNIČNIH SREDSTEV
- PREPOVEDANA JE UPORABA ODPRTEGA OGNJA ALI ISKREČEGA ORODJA BREZ DOVOLJENJA IN IZVAJANJE POŽARNE STRAŽE S STRANI PGD ROGAŠKA SLATINA.
- PREPOVEDANO JE ZALAGANJE VHODOV, PREHODOV, IZHODOV,
- PREPOVEDANO JE ZLAGANJE BLAGA NA EVAKUACIJSKIH POTEH
- V OBJEKTU SO ZA GAŠENJE POŽAROV NAMEŠČENI ROČNI GASILNI APARATI NA PRAH PREPOVEDANO JE ZALAGANJE GASILNIH APARATOV.
- V PRIMERU POŽARA - ČE SLIŠITE GLASNE VZKLIKE POŽAR ZAPUSTITE OBJEKT PO NAJBЛИŽNJI POTI SKOZI EVAKUACIJSKE IZHODE NA MESTO EVAKUACIJE
- V PROSTORIH JE PREPOVEDANO HRANJENJE ALI ODLAGANJE VSEH VRST VNETLJIVIH MATERIALOV
- VSAK IZVAJALEC VZDRŽEVALNIH ALI ADAPTACIJSKIH DEL JE DOLŽAN PRED ZAČETKOM IZVAJANJA DEL, OD DIREKTORA PRIDOBITI DOVOLJENJE ZA DELO, OPOMNIK ZA IZVAJANJE DEL TER SE SEZNANITI Z NAVODILI ZA IZVAJALCE DEL.

NAVODILO ZA RAVNANJE V PRIMERU POŽARA

VSAK ZAPOSLENI OZ. OBISKOVALEC, KI OPAZI POŽAR ALI NEVARNOST ZA NASTANEK POŽARA JE DOLŽAN POŽAR TAKOJ POGASITI OZIROMA NEVARNOST ODSTRANITI, ČE TO LAHKO STORI BREZ POSEBNE NEVARNOSTI. TAKOJ O TEM OBVESTITI ODGOVORNE OSEBE, TELEFONSKO ŠTEVILKO 112 TER ODGOVORNE OSEBE ZA ZAČETNO GAŠENJE IN IZVAJANJE EVAKUACIJE.

POSTOPEK PRIJAVE POŽARA:

POKLIČITE ŠTEVILKO 112 IN POVEJTE:

- SVOJE IME IN PRIIMEK
- KJE GORI
- KAJ GORI
- KAKO VELIK JE POŽAR
- ALI SO OGROŽENI ALI POŠKODOVANI LJUDJE

V PRIMERU POŽARA JE POTREBNO NAJPREJ POSKRBE TI ZA VAREN IN ORGANIZIRAN UMİK OGROŽENIH LJUDI. POSEBNO SO V NEVARNOSTI LJUDJE, KI SO NAJBOLJ ODDALJENI OD IZHODOV NA PROSTO. V NEPOSREDNI BЛИŽINI OBJEKTA SE MED POŽAROM NI DOVOLJENO ZADRŽEVATI ZARADI NEVARNOSTI PADCEV PREDMETOV IN STEKLA. ZADRŽEVANJE OB OBJEKTU TUDI NI DOVOLJENO ZARADI ONEMOGOČANJA INTERVENCIJE GASILCEV.

MED EVAKUACIJO IN OB ZAKLJUČKU JE POTREBNO PREVERITI ALI SO VSI ZAPOSLENI IN OBISKOVALCI, KI NE SODELUJEJO PRI GAŠENJU POŽARA ZAPUSTILI OGROŽENE DELE OBJEKTA. ZA KONTROLO EVAKUACIJE OBISKOVALCEV SKRBIJO ZAPOSLENI.

PREVERJANJE SE IZVAJA Z:

- PREVERJANJEM ZAPOSLENIH IN DEJANSKO EVAKUIRANIH,
- FIZIČNIM PREVERJANJEM PROSTOROV, DA V OGROŽENIH DELIH OBJEKTA NISO OSTALI LJUDJE.
- ZAPOSLENI IN OBISKOVALCI, KI SE NAHAJAJO V OBJEKTU, SE EVAKUIRAJO SKOZI GLAVNI VHOD/IZHOD NA DVORIŠČE.

Postopek upravljanja z gasilnikom:

a) Gasilnik na prah (S6 ali S9)



Izvlčemo varovalko



Cev usmerimo proti požaru



Pritisnemo ventil

b) Gasilnik na ogljikov dioksid – CO₂ (3kg ali 5kg)



Izvlčemo varovalko



Cev usmerimo proti požaru



Stisnemo ventil

Postopek gašenja z gasilnikom:

GAŠENJE Z GASILNIKOM

Gasimo vedno v smeri vetra!

PRAVILNO:



NAPAČNO:



Gasiti začnemo na sprednjem robu požara!

PRAVILNO:



NAPAČNO:



Iztakajočo tekočino začnemo gasiti zgoraj in nadaljujemo spodaj!

PRAVILNO:



NAPAČNO:



Po zaključenem gašenju se moramo prepričati, da je požar resnično pogašen ...

... in poskrbeti za ponovno polnjenje gasilnikov!



NAVODILO ZA RAVNANJE PO POŽARU

- POMAGAJTE ODSTRANJEVATI POSLEDICE POŽARA.
- POSKRIBITE, DA BO PROSTOR POŽARA PO POŽARU PREZRAČEVAN.
- POSKRIBITE, DA BODO SNOVI UPORABLJENE PRI GAŠENJU (PRAH, VODA,...) PO KONČANEM

- GAŠENJU ODSTRANJENE V ČIMKRAJŠEM ČASU. S TEM BO ŠKODA ZMANJŠANA.
- OBVESTITE ODGOVORNO OSEBO O VRSTI IN KOLIČINI UPORABLJENIH SREDSTEV ZA GAŠENJE.

Priloga 3

EVIDENČNI LISTI O REDNEM VZDRŽEVANJU, PREGLEDIH, PREIZKUSIH OPREME, NAPRAV IN DRUGIH SREDSTEV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

Priloga 4:

**EVIDENČNI LIST O SEZNANITVI ZAPOSLENIH S POŽARNIM
REDOM**

PROGRAM
1. USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH ZA VARSTVO PRED
POŽAROM

IN

2. USPOSABLJANJA OSEB ODGOVORNIH ZA GAŠENJE
ZAČETNIH POŽAROV IN IZVAJANJE EVAKUACIJE

Programa usposabljanja sta izdelana na podlagi Pravilnika o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur.l. RS, št. 32/2011) in sta namenjena usposabljanju delavcev za varno opravljanje dela ob sklenitvi delovnega razmerja, ob razporeditvi na drugo delo ali periodično v roku, ki je določen v požarnem redu usposabljanju oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanja evakuacije.

Cilj usposabljanja je zagotoviti splošno usposobljenost zaposlenih iz varstva pred požarom ter usposobljenost oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanja evakuacije.

V _____, dne _____

MPI VRELEC d.o.o.

(žig in podpis)

PROGRAM USPOSABLJANJA ZAPOSLENIH ZA VARSTVO PRED POŽAROM (VSA DELOVNA MESTA V OBJEKTU)

1. NAMEN, CILJI IN SMOTRI USPOSABLJANJA:

Namen programa usposabljanja zaposlenih za varstvo pred požarom je usposobiti udeležence za:

- poznavanje osnov normativne ureditve varstva pred požarom (Zakon o varstvu pred požarom, Pravilnik o požarnem redu)
- poznavanje požarnega reda, organizacije, nalog in odgovornosti, prepovedi in ukrepov iz požarnega reda,
- poznavanje sredstev za začetno gašenje,
- poznavanje načina alarmiranja,
- poznavanje opreme požarne zaščite,
- poznavanje osnovnih postopkov pri izvedbi evakuacije,
- poznavanje požarnih nevarnosti in preventivnih ukrepov pri izvajanju svojega dela.

2. CILJI PROGRAMA USPOSABLJANJA DELAVCEV ZAPOSLENIH ZA VARSTVO PRED POŽAROM SO:

- seznaniti udeležence z osnovnimi predpisi, ki urejajo področje požarnega varstva,
- seznaniti udeležence z osnovami gorenja in gašenja,
- seznaniti udeležence z osnovnimi nevarnostmi za nastanek požara ali eksplozije v športni dvorani
- seznaniti udeležence z nalogami in ukrepi iz požarnega reda,
- seznaniti in usposobiti udeležence z izvajanjem ukrepov varstva pred požarom v objektu,

3. UČNE METODE IN OBLIKE DELA

Usposabljanje se izvaja v obliki tečaja s teoretičnimi predavanji, praktičnim usposabljanjem in preizkusom izvedbe evakuacije iz prostorov. Pri usposabljanju naj predavatelji uporabljajo čim več aktivnih metod dela, ki so predvidene za udeležence, in sicer: metodo predavanja, metodo razgovora, metodo proučevanja primerov, metodo praktičnega dela, metodo demonstracije.

4. UDELEŽENCI, PREDHODNO ZNANJE IN PERIODIKA

Direktor mora organizirati usposabljanje na način, da je vsak ki je redno ali začasno oziroma občasno zaposlen usposobljen za varstvo pred požarom in sicer ob nastopu del, premestitvi na drugo delovno mesto, začetku opravljanja drugega dela, spremembi ali uvajanju nove tehnologije. Predhodno znanje udeležencev ni potrebno. Periodika na 3 leta.

5. NOSILCI IN IZVAJALCI USPOSABLJANJA

Nosilec usposabljanja je s strani direktorja pooblaščen oseba, ki ima od uprave RS za zaščito in reševanje pridobljeno pooblastilo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom. Pri usposabljanju lahko sodeluje tudi odgovorna oseba naročnika.

6. KRAJ, ČAS IN TRAJANJE

Usposabljanje udeležencev poteka v prostorih objekta, kjer izvaja usposabljanje izvajalec po zahtevi naročnika. Predvidena je izvedba usposabljanja v 2 šolskih urah. Za periodično usposabljanje je predvidena izvedba v 1 šolski uri. Čas in trajanje usposabljanja mora izvajalec navesti na zapisniku o teoretičnem in praktičnem usposabljanju iz varstva pred požarom.

7. UČNA SREDSTVA

Za usposabljanja naj predavatelji uporabljajo naslednja učna sredstva in pripomočke: projektor, prenosni računalnik, DVD predvajalnik. Za praktični del usposabljanja so v funkciji učnih sredstev in pripomočkov: sredstvo za gašenje začetnih požarov (gasilnik na prah S6, gasilnik na CO₂ 5kg).

8. NAČIN PREVERJANJA USPOSOBLJENOSTI

Kot uspešno opravljeno usposabljanje za varstvo pred požarom potrebno uspešno opraviti teoretični in praktični del usposabljanja. Ocenjuje se z oceno je oz. ni opravil. Teoretični del usposobljenosti je uspešno opravljen, če je oseba pravilno odgovorila na 80% postavljenih vprašanj. Za praktični del usposabljanja se

šteje, da je uspešno opravljen, če oseba pozna mesto in vrsto gasilnikov, načine in opremo za javljanje in alarmiranje, pozna svoje naloge iz požarnega reda, evakuacijske poti ter osnovne ukrepe požarnega varstva iz požarnega reda.

9a. UČNE VSEBINE PROGRAMA USPOSABLJANJA-osnovno usposabljanje

Osnove gorenja in gašenja

- pogoji za gorenje, gorivo, kisik, temperatura, produkti gorenja, mehanizem gorenja, gorenje trdnih snovi
- začetni požari (primeri, oblike, nevarnosti)
- razvoj požara (širjenje po objektu, požarna krivulja, mehanizmi širjenja)
- gašenje (mehanizem gašenja, pogasitev)

Pogojih na delovnem mestu

- urejenost prostorov (garderobe, prostora za stranke, skladiščenje nevarnih snovi),
- požarne nevarnosti in tveganja,
- odstranjevanje odpadkov,
- zračenje delovnih mest,
- preventivno vzdrževanje naprav,
- odmik vnetljivih materialov od virov ogrevanja,
- preventivni pregledi elektro instalacij, plinskih naprav

Nevarnostih za nastanek požara ali eksplozije:

- napake na električnih instalacijah,
- nepravilno izvajanje vzdrževalnih del
- uporaba odprtega ognja, uporaba iskrečega orodja-vzdrževalna dela,
- uporaba prenosnih svetil, uporaba grelnih teles,
- uporaba pomožnih grelnih teles,
- vroči in vnetljivi deli električnih naprav,
- cigaretni ogorki, malomarnost, sabotaže

Preventivnih ukrepih:

- odstranjevanje vnetljivih materialov,
- prepoved uporabe odprtega ognja in kajenja in iskrečega orodja;
- kontrola prostih evakuacijskih poti in intervencijskih površin,
- redne meritve ozemljil in galvanskih povezav kovinskih delov,
- kontrola delovanja in zračenja naprav, ki se segrevajo in pregrevajo,
- redni pregledi in dnevna kontrola delovnih in pomožnih prostorov,
- pregledi opreme za začetno gašenje požarov,
- izdaja dovoljenja za uporabo odprtega ognja pred začetkom izvajanja vzdrževalnih del (kdo, kdaj);
- izdelava programa varnostnih ukrepov pri izvajanju del z odprtim ognjem in orodjem, ki iskri;

Normativih, standardih ter o tehničnih predpisih za varstvo pred požarom (osnove):

- Zakon o varstvu pred požarom,
- Pravilnik o požarnem redu,
- Pravilnik o usposabljanju zaposlenih za varstvo pred požarom in o usposabljanju odgovornih oseb za izvajanje ukrepov varstva pred požarom,
- Pravilnik o pregledovanju in preizkušanju vgrajenih sistemov aktivne požarne zaščite,
- Pravilnik o izbiri in namestitvi gasilnih aparatov,
- Pravilnik o požarni varnosti v stavbah

Opremi, napravah in drugih sredstvih za varstvo pred požarom :

- oprema protipožarne zaščite, ki je nameščena v prostorih ,

Postopkih ob požaru in uporabi sredstev za gašenje začetnih požarov

- Gasilniki (vrste, označevanje, postavitve, dostopnost, namen uporabe gasilnikov, princip delovanja, postopki za uporabo gasilnika in odlaganje uporabljenih gasilnikov, praktičen preizkus gašenja)
- uporaba in aktiviranje ročnega gasilnega aparata na prah;
- sporočanje požarov na tel. številki 112 ,
- evakuacijske poti in mesto evakuacije,

- alarmiranje (načini in oprema za javljanje, ročni javljalniki požara, avtomatski javljalniki požara, centrale- prenos signala, prenos signala do družbe za požarno varovanje, obveščanje centra za obveščanje 112, podatki, ki so potrebni za javljanje požara)
- praktičen preizkus gašenja z gasilnikom

9b.UČNE VSEBINE PROGRAMA USPOSABLJANJA-periodično usposabljanje

Osnove gorenja in gašenja

- pogoji za gorenje, gorivo, kisik, temperatura,
- začetni požari (primeri, oblike, nevarnosti)

Pogojih na delovnem mestu

- urejenost prostorov (garderobe, prostora za stranke, skladiščenje nevarnih snovi),
- požarne nevarnosti in tveganja,
- odstranjevanje odpadkov,
- zračenje delovnih mest,
- preventivno vzdrževanje naprav,
- odmik vnetljivih materialov od virov ogrevanja,
- preventivni pregledi elektro instalacij, plinskih naprav

Nevarnostih za nastanek požara ali eksplozije:

- napake na električnih instalacijah,
- nepravilno izvajanje vzdrževalnih del
- uporaba odprtega ognja, uporaba iskrečega orodja-vzdrževalna dela,
- uporaba prenosnih svetil, uporaba grelnih teles,
- uporaba pomožnih grelnih teles,
- vroči in vnetljivi deli električnih naprav,
- cigaretni ogorki, malomarnost, sabotaže

Preventivnih ukrepih:

- odstranjevanje vnetljivih materialov,
- prepoved uporabe odprtega ognja in kajenja in iskrečega orodja;
- kontrola prostih evakuacijskih poti in intervencijskih površin,
- redne meritve ozemljil in galvanskih povezav kovinskih delov,
- kontrola delovanja in zračenja naprav, ki se segrevajo in pregrevajo,
- redni pregledi in dnevna kontrola delovnih in pomožnih prostorov,
- pregledi opreme za začetno gašenje požarov,
- izdaja dovoljenja za uporabo odprtega ognja pred začetkom izvajanja vzdrževalnih del (kdo, kdaj);
- izdelava programa varnostnih ukrepov pri izvajanju del z odprtim ognjem in orodjem, ki iskri;

Normativih, standardih ter o tehničnih predpisih za varstvo pred požarom (spremembe-novosti od osnovnega usposabljanja):

Opremi, napravah in drugih sredstvih za varstvo pred požarom :

- oprema varstva pred požari, ki je nameščena v prostorih ,

Postopkih ob požaru in uporabi sredstev za gašenje začetnih požarov

- Gasilniki (označevanje, postavitev, dostopnost, postopki za uporabo gasilnika in odlaganje uporabljenih gasilnikov, praktičen preizkus gašenja)
- uporaba in aktiviranje ročnega gasilnega aparata na prah;
- sporočanje požarov na tel. številki 112 (simulacija) ,
- evakuacijske poti in mesto evakuacije,
- alarmiranje (načini in oprema za javljanje in obveščanje centra za obveščanje 112, podatki, ki so potrebni za javljanje požara)

10. HRANJENJE DOKUMENTACIJE

Izdelana dokumentacija o usposabljanju se hrani v elektronski obliki pod zaporedno identifikacijsko številko zapisnika o teoretičnem in praktičnem usposabljanju.

PROGRAM USPOSABLJANJA ODGOVORNIH OSEB ZA GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV IN IZVAJANJE EVAKUACIJE (vsa delovna mesta)

1. NAMEN, CILJI IN SMOTRI USPOSABLJANJA:

Namen programa usposabljanja odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije je usposobiti udeležence za:

- Učinkovito gašenje začetnih požarov z gasilniki in hidranti
 - Izvedbo evakuacije zaposlenih in obiskovalcev,
 - poznavanje osnovnih postopkov pri izvedbi in načrtovanju evakuacije,
 - poznavanje nevarnosti, katerih posledica je izvajanje evakuacije
 - poznavanje sistemov za alarmiranja,
 - spoznavanje osebe določene za izvajanje evakuacije – naloge
 - spoznavanje z nalogami posameznika pri izvedbi evakuacije
- predpisani obseg:
- usposabljanje za spoznavanje obveznosti delodajalca in zaposlenih
 - usposabljanje za izvedbo praktičnega dela evakuacije.

2. CILJI PROGRAMA USPOSABLJANJA DELAVCEV ZA GAŠENJE ZAČETNIH POŽAROV IN IZVAJANJE EVAKUACIJE SO

- seznaniti udeležence z osnovnimi predpisi, ki urejajo področje požarnega varstva – gašenje začetnih požarov in izvajanja evakuacije,
- seznaniti udeležence z osnovnimi postopki pri gašenju začetnih požarov,
- seznaniti udeležence z osnovnimi postopki izvedbe evakuacije,
- usposobiti udeležence za izvajanje obveznih procedur pred pričetkom dela ,
- seznaniti udeležence z metodami izvedbe evakuacije,
- seznaniti udeležence z najpomembnejši preventivni ukrepi za preprečevanje nastanka požara in razvoja požara .

3. UČNE METODE IN OBLIKE DELA

Usposabljanje se izvaja v obliki tečaja s teoretičnimi predavanji, praktičnim usposabljanjem in preizkusom izvedbe evakuacije iz prostorov, ki jih delavci uporabljajo. Pri usposabljanju naj predavatelji uporabljajo čim več aktivnih metod dela, ki so predvidene za odrasle udeležence, in sicer: metodo predavanja, metodo razgovora, metodo proučevanja primerov, metodo praktičnega dela, metodo demonstracije.

4. UDELEŽENCI, PREDHODNO ZNANJE IN PERIODIKA

Za usposabljanje se odloča delodajalec za svoje zaposlene v skladu z veljavno zakonodajo in sprejetim požarnim redom. Udeleženci morajo predhodno opraviti teoretično in praktično usposabljanje iz varstva pred požarom na delovnem mestu. Usposabljanje se izvaja periodično skladno s požarnim redom in veljavno zakonodajo. Periodično se izvaja usposabljanje na 3 leta.

5. NOSILCI IN IZVAJALCI USPOSABLJANJA

Nosilec usposabljanja je družba , ki je pooblaščen s strani direktorja zavoda in ima od Uprave RS za zaščito in reševanje pridobljeno pooblastilo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom. Pri usposabljanju lahko sodeluje tudi odgovorna oseba naročnika.

6. KRAJ, ČAS IN TRAJANJE

Usposabljanje udeležencev poteka v prostorih podjetja, kjer izvaja usposabljanje izvajalec po zahtevi naročnika. Čas in trajanje usposabljanja je naveden na zapisniku o teoretičnem in praktičnem usposabljanju. Predvidena je izvedba usposabljanja v 2 šolskih urah. Za periodično usposabljanje je predvidena izvedba v 1 šolski uri.

7. UČNA SREDSTVA

Za teoretični del usposabljanja naj predavatelji uporabljajo naslednja učna sredstva in pripomočke: projektor, prenosni računalnik, DVD predvajalnik

Za praktični del usposabljanja so v funkciji učnih sredstev in pripomočkov:

- ~ Za gašenje začetnih požarov (gasilnik na prah S6, gasilnik na CO₂ 5kg)
- ~ Za izvajanje evakuacije (poti umika)

8. NAČIN PREVERJANJA USPOSOBLJENOSTI

Kot usposobljeno odgovorno oseba za začetno gašenje in izvajanje evakuacije se šteje oseba, ki je uspešno opravila teoretični in praktični del usposabljanja. Ocenjuje se z oceno je oz. ni opravljen. Teoretični del usposobljenosti je uspešno opravljen, če je oseba pravilno odgovorila na 80% postavljenih vprašanj. Za praktični del usposabljanja se šteje, da je uspešno opravljen, če oseba pozna mesta in vrsto gasilnikov v objektu, način javljanja in alarmiranja, pozna naloge odgovorne osebe za gašenje in izvajanje evakuacije iz požarnega reda, evakuacijske poti in zbirno mesto, način preverjanja evakuiranih kar se ocenjuje v praktičnem usposabljanju za izvajanje evakuacije ter uspešno opravi preizkus gašenja z gasilnikom.

9. HRANJENJE DOKUMENTACIJE

Izdelana dokumentacija o usposabljanju se hrani v elektronski obliki pod zaporedno identifikacijsko številko zapisnika o teoretičnem in praktičnem usposabljanju. Vprašalniki se na zahtevo naročnika predajo v hrambo naročniku, sicer se hranijo na sedežu izvajalca usposabljanja.

10a. VSEBINA PROGRAMA USPOSABLJANJA ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE osnovno usposabljanje

- Gorenje (pogoji za gorenje, gorivo, kisik, temperatura, produkti gorenja).
- Začetni požari (primeri, oblike, nevarnosti, verjetni požari v objektu)
- Gasilniki (vrste – označevanje, namen uporabe gasilnikov, princip delovanja, postopki za uporabo gasilnika in odlaganje uporabljenih gasilnikov, praktičen preizkus gašenja vnetljivih tekočin)
- Požar (gašenje začetnih požarov, postopki, oprema, gasilniki, usposabljanje za uporabo gasilnika, potres, poplava)
- Alarmiranje (načini javljanja, obveščanje centra za obveščanje 112, podatki, ki so potrebni za javljanje požara)

Izvajalci evakuacije (določitev odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, naloge odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, postopki izvedbe evakuacije, evakuacija zaposlenih, evakuacija obiskovalcev, načini preverjanja evakuiranih oseb, oprema za prvo pomoč, predpisani varnostni znaki, najpogostejše napake pri izvajanju evakuacije (neustrezno zaznavanje požara, praktični primeri, napake pri slišnosti alarma, napake pri sporočanju na 112, najpogostejše napake pri označevanju poti umika). Praktičen preizkus gašenja z gasilnikom, praktičen pregled evakuacijskih poti, pregled prostorov.

10b. VSEBINA PROGRAMA USPOSABLJANJA ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE periodično usposabljanje

- Začetni požari (primeri, verjetni požari v objektu)
- Gasilniki (,postopki za uporabo gasilnika in odlaganje uporabljenih gasilnikov, prikaz gašenja)
- Požar (gašenje začetnih požarov, postopki, oprema, gasilniki, usposabljanje za uporabo gasilnika, potres, poplava)
- Alarmiranje (načini javljanja, obveščanje centra za obveščanje 112, podatki, ki so potrebni za javljanje požara)

Izvajalci evakuacije (določitev odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, naloge odgovornih oseb za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije, postopki izvedbe evakuacije, evakuacija zaposlenih in obiskovalcev, načini preverjanja evakuiranih oseb, preverjanje objekta, oprema za prvo pomoč, predpisani varnostni znaki, najpogostejše napake pri izvajanju evakuacije (neustrezno zaznavanje požara, praktični primeri, napake pri slišnosti alarma, napake pri sporočanju na 112, najpogostejše napake pri označevanju poti umika). Praktičen preizkus gašenja z gasilnikom, praktičen pregled evakuacijskih poti, izhodov, zbirnega mesta, pregled prostorov.

Načrt praktičnega usposabljanja za izvajanje evakuacije iz objekta

1. EVAKUACIJA

Evakuacija iz objekta je potrebna v primeru izrednih situacij (požar, potres, eksplozija, delna porušitev objekta ..), ki lahko vpliva na varnost zaposlenih, obiskovalcev in vseh ostalih, ki se nahajajo v objektu.

V primeru požara, eksplozije ali druge nevarne situacije, lahko vpliva na varnost zaposlenih in vseh, ki se nahajajo v objektu, je potrebno upoštevati načrt evakuacije, na katerem so jasno označene smeri evakuacije (umika) in evakuacijski izhodi iz objekta na evakuacijsko mesto.

Načrt evakuacije je izobešen blizu vseh glavnih izhodov iz objekta. Z načrtom evakuacije; ki je sestavni del požarnega reda za obravnavani objekt, morajo biti seznanjeni vsi zaposleni in redni uporabniki .

3. NALOGA - DELO V SKUPINI:

Pet (najpomembnejših) ukrepov, ki sledijo po scenariju:

1. izvedemo alarmiranje zaposlenih in obiskovalcev (GLASNI VZKLIKI POŽAR)
2. organiziramo evakuacijo-usmerjamo prisotne skozi evak.izhod, preverimo prostore
3. zapremo požarna vrata na hodnikih
4. pomagamo ogroženim in poškodovanim.
5. izklopimo gl. električno stikalo in kurilnico(pritisk na tipko IZKOP V SILI-).
6. preverimo prisotnost evakuiranih na zbirnem mestu.
7. poškodovanim nudimo prvo pomoč.
8. sodelujemo z gasilci in reševalci.

4. POTEK VAJE

Pri teoretičnem delu vaje odgovorna oseba za varstvo pred požarom poda informacije kakšno je pravilno ukrepanje v primeru požara. Predstavljen je tudi namen vaje in podana navodila, kako naj bi vaja potekala. Zatem se osebe odgovorne za gašenje začetnih požarov in izvajanje evakuacije napotijo na svoja običajna delovna mesta. Vsi zaposleni bodo pozvani, da umirjeno in previdno zapustijo svoje delovne prostore in se umaknejo iz objekta po označenih smereh evakuacije (umika) proti evakuacijskim izhodom na zbirno mesto. Ko boste zapuščali svoje delovne prostore za seboj zaprite vrata.

Pred zapustitvijo objekta je potrebno izklopiti glavno el. stikalo. Ko bodo vsi zbrani na evakuacijskem zbirališču, bo sledilo preverjanje številčnega stanja zbranih oseb.

5. NAMEN VAJE EVAKUACIJE

Preizkusiti kakšna je organizacijska in tehnična pripravljenost za varno in hitro evakuacijo iz objekta.

Praktično usposobiti zaposlene, kako ukrepati v primeru požara, ko le-tega ni več mogoče pogasiti z ročnimi gasilniki in kako zapustiti objekt.

Ugotoviti, kje v izvedbi evakuacije iz objekta so pomanjkljivosti in lete odpraviti, da bi bila evakuacija oseb iz objekta čim hitrejša ter čim bolj varna in učinkovita.

Za izvedbo vaje evakuacije je zelo pomembno, da jo izvedemo previdno in preudarno, da bi s tem preprečili, da bi med vajo prišlo do raznih poškodb

6. EVAKUACIJSKE IN INTERVENCIJSKE POTI

V primeru požara, eksplozije ali druge nevarne situacije, ki lahko vpliva na varnost zaposlenih in obiskovalcev, ki se nahajajo v objektu, je potrebno upoštevati načrt evakuacije, na katerem so jasno označene smeri evakuacije (umika) in evakuacijski izhodi iz objekta ter zbirno mesto evakuirancev.

Načrt evakuacije je izobešen na vseh glavnih poteh iz objekta. Z načrtom evakuacije, ki je sestavni del požarnega reda za obravnavani objekt, so seznanjeni vsi zaposleni. Smeri evakuacije (umika) so vidno in trajno označene s piktogrami. Evakuacijske poti morajo biti vedno proste.

Zaposleni, ki opravljajo dela v objektu, se iz objekta umaknejo po označenih smereh evakuacije. Če je lokacija požara v smeri evakuacije, da umik ni mogoč po načrtovani poti evakuacije, je potrebno smer umika prilagoditi glede na situacijo (npr. rezervna pot umika, skozi okno). Ekipa za izvedbo evakuacije prične izvajanje evakuacije obiskovalcev in zaposlenih iz ogroženega področja na zbirno mesto. Električno napajanje se izključi avtomatsko ob vklopu alarma. Ko so se vsi obiskovalci in zaposleni umaknili iz objekta in se zbrali na evakuacijskem zbirališču, odgovorna oseba za izvajanje evakuacije preveri številčno stanje oseb in odda poročilo vodji intervencije. Število oseb, ki se niso uspešno evakuirale in njihov osnovni položaj v objektu je potrebno sporočiti vodji intervencije. Intervencijske poti, ki so namenjene dostopu intervencijskih služb, morajo biti vedno proste in vidno označene.

7. NAVODILO ZA EVAKUACIJO

Navodila za ukrepanje v primeru evakuacije

Upoštevajte navodila odgovorne osebe za izvajanje evakuacije oziroma vodje intervencije.

Iz delovnih prostorov se umaknite po označenih poteh evakuacije (umika).

Če je potrebno in ste usposobljeni uporabljati ročni gasilnik ter ostale naprave za začetno gašenje, se po potrebi poslužujte vseh razpoložljivih gasilnih naprav, ki se nahajajo na izhodni poti umika iz prostorov objekta.

Seznajte se z lokacijo ročnih gasilnikov in uporabo le-teh.

V primeru umika iz objekta se poslužujte najkrajših poti, ki so vrisane v načrtu evakuacije, načrt je obešen na vidnih mestih v objektu. Pri tem upoštevajte vaš položaj.

Ogroženim in poškodovanim nudimo takojšnjo pomoč, in jim pomagamo pri evakuaciji

Prostor skušajte zapustiti v koloni. Po stopnišču upoštevajte dvovrstno razvrstitev in v primeru slabe vidljivosti hodite ob steni.

Na poti umika se je prepovedano vračati in odlagati predmete ter stvari, ki bi ob evakuaciji predstavljale oviro za varen prehod na zbirno mesto.

Ob izhodu iz objekta izklopimo glavno el. stikalo, ki se nahaja na elektro omarici.

V primeru, da evakuacijska pot ni prehodna zaradi dima, zaprite vrata in ostanite v sobi pri oknu z glasnimi vzkliki opozorite nase in počakajte gasilce.

Ugotovimo, če so vsi obiskovalci in zaposleni evakuirani in zbrani na evakuacijskem zbirališču. O pogrešanih takoj obvestimo vodjo evakuacije.

Poškodovanim nudimo prvo pomoč v obsegu znanja in obvestimo reševalno službo.

Ostanimo zbrani in mirni

Z operativnimi enotami sodelujemo pri razjasnitvi vzrokov požara, varovanju objekta in odstranjevanju posledic požara.

Datum zapisnika:

ZAPISNIK O PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA ZA IZVAJANJE EVAKUACIJE IZ OBJEKTA

(Zakon o varstvu pred požarom (Ur. list RS, št. 03/07) in
Pravilnik o požarnem redu (Ur. list RS, št. 52/07))

Podatki o kraju in času izvedbe:

Objekt:
Naslov:
Datum izvedbe:
Čas izvedbe:

Podatki o načinu izvedbe:

Praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta je bilo izvedeno v skladu s strokovnimi podlagami za izvedbo teoretičnega usposabljanja delavcev za evakuacijo oseb iz objektov in začetno gašenje požarov.

Ob izvedbi praktičnega usposabljanja za izvajanje evakuacije je:

- bila preizkušena organizacijska in tehnična pripravljenost prisotnih za varno in hitro evakuacijo iz objekta;
- bilo izvedeno praktično usposabljanje prisotnih, kako ukrepati v primeru požara, ko le-tega ni več mogoče pogasiti z opremo za gašenje začetnih požarov;
- bilo izvedeno praktično usposabljanje prisotnih, kako varno zapustiti objekt.

Prisotni delavci se seznanijo s praktičnim izvajanjem navodil za varno delo in varnost pred požari na posameznih delovnih mestih. Na praktični vaji evakuacije se delavce seznanijo s postopki ravnanja v primeru izbruha požara ali katere druge nesreče, ki lahko predstavlja nevarnost za zaposlene in obiskovalce. Delavce se seznanijo z vsemi preventivnimi in aktivnimi sredstvi požarne zaščite, njihovo uporabo. Delavce se seznanijo z najbližjimi evakuacijskimi potmi in navodili za evakuacijo obiskovalcev iz objekta.

6. ZAKLJUČEK

(obkroži)

Ali je bila slišnost oz. način alarmiranja dobra?	da	ne
Ali so bile evakuacijske poti proste (fizične ovire na poti, izhodi založeni, ipd...)?	da	ne
Je bil v času evakuacije umik mogoč iz vseh delov objekta?	da	ne
Ali so smeri evakuacije umika povsod vidno označene s piktogrami?	da	ne
Ali so vsa vrata omogočala umik na prosto?	da	ne
Ali so bile poti za intervencijske službe proste?	da	ne
Ali je zbirno mesto primerno?	da	ne
Opis morebitnih težav, ki so nastale pri izvajanju evakuacije!		

7. OCENA

Praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta je:

- a.) je v celoti uspelo
- b.) delno uspelo
- c.) ni uspelo

Praktično vajo evakuacije oseb iz objekta je izvajal:

Datum zapisnika:

ZAPISNIK O IZVEDBI PRAKTIČNE VAJE EVAKUACIJE OSEB IZ OBJEKTOV

(Zakon o varstvu pred požarom (Ur. list RS, št. 03/07) in
Pravilnik o požarnem redu (Ur. list RS, št. 52/07))

Podatki o kraju in času izvedbe:

Objekt:
Naslov:
Datum izvedbe:
Čas izvedbe:

Podatki o načinu izvedbe:

Praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta je bilo izvedeno v skladu s strokovnimi podlagami za izvedbo teoretičnega usposabljanja delavcev za evakuacijo oseb iz objektov in začetno gašenje požarov.

Ob izvedbi praktičnega usposabljanja za izvajanje evakuacije je:

- bila preizkušena organizacijska in tehnična pripravljenost prisotnih za varno in hitro evakuacijo iz objekta;
- bilo izvedeno praktično usposabljanje prisotnih, kako ukrepati v primeru požara, ko le-tega ni več mogoče pogasiti z opremo za gašenje začetnih požarov;
- bilo izvedeno praktično usposabljanje prisotnih, kako varno zapustiti objekt.

Prisotni delavci se seznanijo s praktičnim izvajanjem navodil za varno delo in varnost pred požari na posameznih delovnih mestih. Na praktični vaji evakuacije se delavce seznanijo s postopki ravnanja v primeru izbruha požara ali katere druge nesreče, ki lahko predstavlja nevarnost za zaposlene in obiskovalce. Delavce se seznanijo z vsemi preventivnimi in aktivnimi sredstvi požarne zaščite, njihovo uporabo. Delavce se seznanijo z najbližjimi evakuacijskimi potmi in navodili za evakuacijo obiskovalcev iz objekta.

6. ZAKLJUČEK

(obkroži)

Ali je bila slišnost oz. način alarmiranja dobra?	da	ne
Ali so bile evakuacijske poti proste (fizične ovire na poti, izhodi založeni, ipd...)?	da	ne
Je bil v času evakuacije umik mogoč iz vseh delov objekta?	da	ne
Ali so smeri evakuacije umika povsod vidno označene s piktogrami?	da	ne
Ali so vsa vrata omogočala umik na prosto?	da	ne
Ali so bile poti za intervencijske službe proste?	da	ne
Ali je zbirno mesto primerno?	da	ne
Opis morebitnih težav, ki so nastale pri izvajanju evakuacije!		

7. OCENA

Praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta je:

- a.) je v celoti uspelo
- b.) delno uspelo
- c.) ni uspelo

Praktično vajo evakuacije oseb iz objekta je izvajal: _____

Datum zapisnika:

ZAPISNIK O IZVEDBI PRAKTIČNE VAJE EVAKUACIJE OSEB IZ OBJEKTOV

(Zakon o varstvu pred požarom (Ur. list RS, št. 03/07) in
Pravilnik o požarnem redu (Ur. list RS, št. 52/07))

Podatki o kraju in času izvedbe:

Objekt:
Naslov:
Datum izvedbe:
Čas izvedbe:

Podatki o načinu izvedbe:

Praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta je bilo izvedeno v skladu s strokovnimi podlagami za izvedbo teoretičnega usposabljanja delavcev za evakuacijo oseb iz objektov in začetno gašenje požarov.

Ob izvedbi praktičnega usposabljanja za izvajanje evakuacije je:

- bila preizkušena organizacijska in tehnična pripravljenost prisotnih za varno in hitro evakuacijo iz objekta;
- bilo izvedeno praktično usposabljanje prisotnih, kako ukrepati v primeru požara, ko le-tega ni več mogoče pogasiti z opremo za gašenje začetnih požarov;
- bilo izvedeno praktično usposabljanje prisotnih, kako varno zapustiti objekt.

Prisotni delavci se seznanijo s praktičnim izvajanjem navodil za varno delo in varnost pred požari na posameznih delovnih mestih. Na praktični vaji evakuacije se delavce seznanijo s postopki ravnanja v primeru izbruha požara ali katere druge nesreče, ki lahko predstavlja nevarnost za zaposlene in obiskovalce. Delavce se seznanijo z vsemi preventivnimi in aktivnimi sredstvi požarne zaščite, njihovo uporabo. Delavce se seznanijo z najbližjimi evakuacijskimi potmi in navodili za evakuacijo obiskovalcev iz objekta.

6. ZAKLJUČEK

(obkroži)

Ali je bila slišnost oz. način alarmiranja dobra?	da	ne
Ali so bile evakuacijske poti proste (fizične ovire na poti, izhodi založeni, ipd...)?	da	ne
Je bil v času evakuacije umik mogoč iz vseh delov objekta?	da	ne
Ali so smeri evakuacije umika povsod vidno označene s piktogrami?	da	ne
Ali so vsa vrata omogočala umik na prosto?	da	ne
Ali so bile poti za intervencijske službe proste?	da	ne
Ali je zbirno mesto primerno?	da	ne
Opis morebitnih težav, ki so nastale pri izvajanju evakuacije!		

7. OCENA

Praktično usposabljanje za izvajanje evakuacije iz objekta je:

- a.) je v celoti uspelo
- b.) delno uspelo
- c.) ni uspelo

Praktično vajo evakuacije oseb iz objekta je izvajal: _____

Priloga 6:

**EVIDENČNI LISTI O POŽARIH, EKSPLOZIJAH IN GASILSKIH
INTERVENCIJAH**

EVIDENČNI LIST O POŽARIH IN EKSPLOZIJAH

Zap. št.	Podatki o požaru ali eksploziji	
1.	Zaporedna številka požara ali eksplozije v tekočem letu	
2.	Datum in ura nastanka oziroma požara ali eksplozije	
3.	Kraj oziroma območje, kjer je nastal požar ali eksplozija	
4.	Objekt (objekt, prometno sredstvo...) oziroma prostor, kjer je nastal požar ali eksplozija	
5.	Kako je bil odkrit požar (npr. ime in priimek, sistem, za odkrivanje in javljanje požara...)	
6.	Vzrok nastanka požara ali eksplozije (npr. samovžig, naravni pojav, odprti ogenj...)	
7.	Način povzročitve požara ali eksplozije (npr. malomarnost, namerna povzročitev...)	
8.	Podatki o vgrajenih sistemih aktivne požarne zaščite (če so v objektu)	
9.	Podatki o pogasitvi požara (npr. gasilniki, hidrant...)	
10.	Podatki o sodelujočih pri gašenju (zaposlenih, gasilcih, reševalcih)	
11.	Število poškodovanih, mrtvih, pogrešanih (npr. zaposlenih, obiskovalcih, gasilcev...)	
12.	Podatki o intervenciji (začetek, konec intervencije, vodja intervencije...)	
13.	Ukrepi za odpravo vzroka nastanka požara	

IZPOLNIL:	PODPIS ODGOVORNE OSEBE:
Ime in priimek:	Ime in priimek:
Podpis:	Podpis:
Kraj:	Kraj:
Datum:	Datum:

Priloga 7:

**KONTROLNI LIST OPREME, SREDSTEV IN NAPRAV ZA VARSTVO
PRED POŽAROM**

KONTROLNI LIST OPREME, SREDSTEV IN NAPRAV ZA VARSTVO PRED POŽAROM
(letna kontrola-izvede poobl. delavec)

OBJEKT: MPI VRELEC D.O.O.		DATUM:		URA:
NASLOV:		KONTROLO IZVEDEL:		
KONTROLNI LIST ŠT.:		UPORABNIK PROSTOROV		
ZAP. ŠT.	KONTROLA	USTREZNOST		OPOMBE (ukrepi v primeru nepravilnosti) 1. Mesto in vrsta nepravilnosti 2. Predlog za odpravo nepravilnosti 3. Način odprave nepravilnosti 4. Odgovorni za odpravo nepravilnosti 5. Rok za odpravo nepravilnosti 6. Eventuelni nadomestni ukrepi
		DA	NE	
1.	EVAKUACIJSKE POTI prehodne označene po SIST EN 1013 nezaložene zbirno mesto- označeno, primerno	DA DA DA DA	NE NE NE NE	
2.	GASILNIKI dostopni plombirani označeni po SISTE EN 1013 nameščeni na višini 0.8-1.2m veljavnost pregleda nameščeni po evak.načrtu	DA DA DA DA DA	NE NE NE NE NE	
3.	POŽARNI RED izdelan na objektu uporabniki seznanjeni	DA DA DA	NE NE NE	
4.	IZVLEČEK izdelan podpisan nameščen	DA DA DA	NE NE NE	
5.	EVAKUACIJSKI NAČRT izdelan nameščen podpisan	DA DA DA	NE NE NE	
6.	ELEKTRIČNE IN STRELOVODNE INST. Vizualni pregled električne napeljave in naprav (poškodbe, nepravilnosti) Opravljen pregled in preizkus	DA DA	NE NE	
7.	NADOMESTNA RAZSVETLJAVA nameščena servisiran/ pregledan	DA DA	NE NE	
8.	KURILNE IN DIMOVODNE NAPRAVE servisiran/ pregledan	DA	NE	
10.	ORG.UKREPI Usposabljenost VPP Usposabljenost ODG.OSEBE ZA ZAČ.GAŠENJE IN IZVAJANJE EVKUACIJE	DA DA DA	NE NE NE	
10.	DRUGO Čistoča in urejenost prostorov, oznaka zbirnega mesta, intervencijske poti			

KONTROLNI LIST OPREME, SREDSTEV IN NAPRAV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

(letna kontrola-izvede poobl. delavec)

OBJEKT: MPI VRELEC D.O.O.		DATUM:		URA:
NASLOV:		KONTRLO IZVEDEL:		
KONTROLNI LIST ŠT.:		UPORABNIK PROSTOROV		
ZAP. ŠT.	KONTROLA	USTREZNOST		OPOMBE (ukrepi v primeru nepravilnosti) 7. Mesto in vrsta nepravilnosti 8. Predlog za odpravo nepravilnosti 9. Način odprave nepravilnosti 10. Odgovorni za odpravo nepravilnosti 11. Rok za odpravo nepravilnosti 12. Eventuelni nadomestni ukrepi
		DA	NE	
1.	EVAKUACIJSKE POTI prehodne označene po SIST EN 1013 nezaložene zbirno mesto- označeno, primerno	DA DA DA DA	NE NE NE NE	
2.	GASILNIKI dostopni plombirani označeni po SISTE EN 1013 nameščeni na višini 0.8-1.2m veljavnost pregleda nameščeni po evak.načrtu	DA DA DA DA DA	NE NE NE NE NE	
3.	POŽARNI RED izdelan na objektu uporabniki seznanjeni	DA DA DA	NE NE NE	
4.	IZVLEČEK izdelan podpisan nameščen	DA DA DA	NE NE NE	
5.	EVAKUACIJSKI NAČRT izdelan nameščen podpisan	DA DA DA	NE NE NE	
6.	ELEKTRIČNE IN STRELOVODNE INST. Vizualni pregled električne napeljave in naprav (poškodbe, nepravilnosti) Opravljen pregled in preizkus	DA DA	NE NE	
7.	NADOMESTNA RAZSVETLJAVA Nameščena servisiran/ pregledan	DA DA	NE NE	
8.	KURILNE IN DIMOVODNE NAPRAVE servisiran/ pregledan	DA	NE	
10.	ORG.UKREPI Usposabljenost VPP Usposabljenost ODG.OSEBE ZA ZAČ.GAŠENJE IN IZVAJANJE EVKUACIJE	DA DA DA	NE NE NE	
10.	DRUGO Čistoča in urejenost prostorov, oznaka zbirnega mesta, intervencijske poti			

KONTROLNI LIST OPREME, SREDSTEV IN NAPRAV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

(letna kontrola-izvede poobl. delavec)

OBJEKT: MPI VRELEC D.O.O.		DATUM:		URA:
NASLOV:		KONTRLOLO IZVEDEL:		
KONTROLNI LIST ŠT.:		UPORABNIK PROSTOROV		
ZAP. ŠT.	KONTROLA	USTREZNOST		OPOMBE (ukrepi v primeru nepravilnosti) 13. Mesto in vrsta nepravilnosti 14. Predlog za odpravo nepravilnosti 15. Način odprave nepravilnosti 16. Odgovorni za odpravo nepravilnosti 17. Rok za odpravo nepravilnosti 18. Eventuelni nadomestni ukrepi
		DA	NE	
1.	EVAKUACIJSKE POTI prehodne označene po SIST EN 1013 nezaložene zbirno mesto- označeno, primerno	DA DA DA DA	NE NE NE NE	
2.	GASILNIKI dostopni plombirani označeni po SISTE EN 1013 nameščeni na višini 0.8-1.2m veljavnost pregleda nameščeni po evak.načrtu	DA DA DA DA DA	NE NE NE NE NE	
3.	POŽARNI RED izdelan na objektu uporabniki seznanjeni	DA DA DA	NE NE NE	
4.	IZVLEČEK izdelan podpisan nameščen	DA DA DA	NE NE NE	
5.	EVAKUACIJSKI NAČRT izdelan nameščen podpisan	DA DA DA	NE NE NE	
6.	ELEKTRIČNE IN STRELOVODNE INST. Vizualni pregled električne napeljave in naprav (poškodbe, nepravilnosti) Opravljen pregled in preizkus	DA DA	NE NE	
7.	NADOMESTNA RAZSVETLJAVA Nameščena servisiran/ pregledan	DA DA	NE NE	
8.	KURILNE IN DIMOVODNE NAPRAVE servisiran/ pregledan	DA	NE	
10.	ORG.UKREPI Usposabljenost VPP Usposabljenost ODG.OSEBE ZA ZAČ.GAŠENJE IN IZVAJANJE EVKUACIJE	DA DA DA	NE NE NE	
10.	DRUGO Čistoča in urejenost prostorov, oznaka zbirnega mesta, intervencijske poti			

KONTROLNI LIST OPREME, SREDSTEV IN NAPRAV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

(letna kontrola-izvede poobl. delavec)

OBJEKT: MPI VRELEC D.O.O.		DATUM:		URA:
NASLOV:		KONTRLO IZVEDEL:		
KONTROLNI LIST ŠT.:		UPORABNIK PROSTOROV		
ZAP. ŠT.	KONTROLA	USTREZNOST		OPOMBE (ukrepi v primeru nepravilnosti) 19. Mesto in vrsta nepravilnosti 20. Predlog za odpravo nepravilnosti 21. Način odprave nepravilnosti 22. Odgovorni za odpravo nepravilnosti 23. Rok za odpravo nepravilnosti 24. Eventuelni nadomestni ukrepi
		DA	NE	
1.	EVAKUACIJSKE POTI prehodne označene po SIST EN 1013 nezaložene zbirno mesto- označeno, primerno	DA DA DA DA	NE NE NE NE	
2.	GASILNIKI dostopni plombirani označeni po SISTE EN 1013 nameščeni na višini 0.8-1.2m veljavnost pregleda nameščeni po evak.načrtu	DA DA DA DA DA	NE NE NE NE NE	
3.	POŽARNI RED izdelan na objektu uporabniki seznanjeni	DA DA DA	NE NE NE	
4.	IZVLEČEK izdelan podpisan nameščen	DA DA DA	NE NE NE	
5.	EVAKUACIJSKI NAČRT izdelan nameščen podpisan	DA DA DA	NE NE NE	
6.	ELEKTRIČNE IN STRELOVODNE INST. Vizualni pregled električne napeljave in naprav (poškodbe, nepravilnosti) Opravljen pregled in preizkus	DA DA	NE NE	
7.	NADOMESTNA RAZSVETLJAVA Nameščena servisiran/ pregledan	DA DA	NE NE	
8.	KURILNE IN DIMOVODNE NAPRAVE servisiran/ pregledan	DA	NE	
10.	ORG.UKREPI Usposabljenost VPP Usposabljenost ODG.OSEBE ZA ZAČ.GAŠENJE IN IZVAJANJE EVKUACIJE	DA DA DA	NE NE NE	
10.	DRUGO Čistoča in urejenost prostorov, oznaka zbirnega mesta, intervencijske poti			

KONTROLNI LIST OPREME, SREDSTEV IN NAPRAV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

(letna kontrola-izvede poobl. delavec)

OBJEKT: MPI VRELEC D.O.O.		DATUM:		URA:
NASLOV:		KONTRLOLO IZVEDEL:		
KONTROLNI LIST ŠT.:		UPORABNIK PROSTOROV		
ZAP. ŠT.	KONTROLA	USTREZNOST		OPOMBE (ukrepi v primeru nepravilnosti) 25. Mesto in vrsta nepravilnosti 26. Predlog za odpravo nepravilnosti 27. Način odprave nepravilnosti 28. Odgovorni za odpravo nepravilnosti 29. Rok za odpravo nepravilnosti 30. Eventuelni nadomestni ukrepi
		DA	NE	
1.	EVAKUACIJSKE POTI prehodne označene po SIST EN 1013 nezaložene zbirno mesto- označeno, primerno	DA DA DA DA	NE NE NE NE	
2.	GASILNIKI dostopni plombirani označeni po SISTE EN 1013 nameščeni na višini 0.8-1.2m veljavnost pregleda nameščeni po evak.načrtu	DA DA DA DA DA	NE NE NE NE NE	
3.	POŽARNI RED izdelan na objektu uporabniki seznanjeni	DA DA DA	NE NE NE	
4.	IZVLEČEK izdelan podpisan nameščen	DA DA DA	NE NE NE	
5.	EVAKUACIJSKI NAČRT izdelan nameščen podpisan	DA DA DA	NE NE NE	
6.	ELEKTRIČNE IN STRELOVODNE INST. Vizualni pregled električne napeljave in naprav (poškodbe, nepravilnosti) Opravljen pregled in preizkus	DA DA	NE NE	
7.	NADOMESTNA RAZSVETLJAVA Nameščena servisiran/ pregledan	DA DA	NE NE	
8.	KURILNE IN DIMOVODNE NAPRAVE servisiran/ pregledan	DA	NE	
10.	ORG.UKREPI Usposabljenost VPP Usposabljenost ODG.OSEBE ZA ZAČ.GAŠENJE IN IZVAJANJE EVKUACIJE	DA DA DA	NE NE NE	
10.	DRUGO Čistoča in urejenost prostorov, oznaka zbirnega mesta, intervencijske poti			

KONTROLNI LIST OPREME, SREDSTEV IN NAPRAV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

(letna kontrola-izvede poobl. delavec)

OBJEKT: MPI VRELEC D.O.O.		DATUM:		URA:
NASLOV:		KONTRLOLO IZVEDEL:		
KONTROLNI LIST ŠT.:		UPORABNIK PROSTOROV		
ZAP. ŠT.	KONTROLA	USTREZNOST		OPOMBE (ukrepi v primeru nepravilnosti) 31. Mesto in vrsta nepravilnosti 32. Predlog za odpravo nepravilnosti 33. Način odprave nepravilnosti 34. Odgovorni za odpravo nepravilnosti 35. Rok za odpravo nepravilnosti 36. Eventuelni nadomestni ukrepi
		DA	NE	
1.	EVAKUACIJSKE POTI prehodne označene po SIST EN 1013 nezaložene zbirno mesto- označeno, primerno	DA DA DA DA	NE NE NE NE	
2.	GASILNIKI dostopni plombirani označeni po SISTE EN 1013 nameščeni na višini 0.8-1.2m veljavnost pregleda nameščeni po evak.načrtu	DA DA DA DA DA	NE NE NE NE NE	
3.	POŽARNI RED izdelan na objektu uporabniki seznanjeni	DA DA DA	NE NE NE	
4.	IZVLEČEK izdelan podpisan nameščen	DA DA DA	NE NE NE	
5.	EVAKUACIJSKI NAČRT izdelan nameščen podpisan	DA DA DA	NE NE NE	
6.	ELEKTRIČNE IN STRELOVODNE INST. Vizualni pregled električne napeljave in naprav (poškodbe, nepravilnosti) Opravljen pregled in preizkus	DA DA	NE NE	
7.	NADOMESTNA RAZSVETLJAVA Nameščena servisiran/ pregledan	DA DA	NE NE	
8.	KURILNE IN DIMOVODNE NAPRAVE servisiran/ pregledan	DA	NE	
10.	ORG.UKREPI Usposabljenost VPP Usposabljenost ODG.OSEBE ZA ZAČ.GAŠENJE IN IZVAJANJE EVKUACIJE	DA DA DA	NE NE NE	
10.	DRUGO Čistoča in urejenost prostorov, oznaka zbirnega mesta, intervencijske poti			

KONTROLNI LIST OPREME, SREDSTEV IN NAPRAV ZA VARSTVO PRED POŽAROM

(letna kontrola-izvede poobl. delavec)

OBJEKT: MPI VRELEC D.O.O.		DATUM:		URA:
NASLOV:		KONTRLO IZVEDEL:		
KONTROLNI LIST ŠT.:		UPORABNIK PROSTOROV		
ZAP. ŠT.	KONTROLA	USTREZNOST		OPOMBE (ukrepi v primeru nepravilnosti) 37. Mesto in vrsta nepravilnosti 38. Predlog za odpravo nepravilnosti 39. Način odprave nepravilnosti 40. Odgovorni za odpravo nepravilnosti 41. Rok za odpravo nepravilnosti 42. Eventuelni nadomestni ukrepi
		DA	NE	
1.	EVAKUACIJSKE POTI prehodne označene po SIST EN 1013 nezaložene zbirno mesto- označeno, primerno	DA DA DA DA	NE NE NE NE	
2.	GASILNIKI dostopni plombirani označeni po SISTE EN 1013 nameščeni na višini 0.8-1.2m veljavnost pregleda nameščeni po evak.načrtu	DA DA DA DA DA	NE NE NE NE NE	
3.	POŽARNI RED izdelan na objektu uporabniki seznanjeni	DA DA DA	NE NE NE	
4.	IZVLEČEK izdelan podpisan nameščen	DA DA DA	NE NE NE	
5.	EVAKUACIJSKI NAČRT izdelan nameščen podpisan	DA DA DA	NE NE NE	
6.	ELEKTRIČNE IN STRELOVODNE INST. Vizualni pregled električne napeljave in naprav (poškodbe, nepravilnosti) Opravljen pregled in preizkus	DA DA	NE NE	
7.	NADOMESTNA RAZSVETLJAVA Nameščena servisiran/ pregledan	DA DA	NE NE	
8.	KURILNE IN DIMOVODNE NAPRAVE servisiran/ pregledan	DA	NE	
10.	ORG.UKREPI Usposabljenost VPP Usposabljenost ODG.OSEBE ZA ZAČ.GAŠENJE IN IZVAJANJE EVKUACIJE	DA DA DA	NE NE NE	
10.	DRUGO Čistoča in urejenost prostorov, oznaka zbirnega mesta, intervencijske poti			

Priloga 8

DOVOLJENJE ZA IZVAJANJE POŽARNO NEVARNIH DEL

OPOMNIK ZA POŽARNO STRAŽO PRI IZVAJANJU POŽARNO NEVARNIH DEL (IZDATI V PRIMERU VARJENJA, UPORABE ODPRTEGA OGNJA OZIROMA PLAMENA, UPORABE ORODJA, KI POVZROČA ISKRENJE ALI SEGREVANJE,...)

DOVOLJENJE ZA IZVAJANJE POŽARNO NEVARNIH DEL

Izdano s strani			
Za podjetje / izvajalca del			
Velja	od		do
Za čas	od		do
Za objekt			

Za izvajanje naslednjih del:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> delo z odprtim ognjem / plamenom | <input type="checkbox"/> delo s kotnim brusilnim strojem |
| <input type="checkbox"/> varjenje | <input type="checkbox"/> spajkanje |
| <input type="checkbox"/> rezanje | <input type="checkbox"/> ostalo..... |

Delo se bo opravljalo:

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> v bližini požarno nevarnih snovi | <input type="checkbox"/> na vodovodni napeljavi |
| <input type="checkbox"/> na klima in prezračevalnih napravah in napeljavi | <input type="checkbox"/> ostalo..... |

Pred pričetkom del je potrebno:

- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> odstraniti vse gorljive snovi ali jih prekriti z negorljivo zaveso |
| <input type="checkbox"/> zatesniti vse odprtine v zidovih in na tleh |
| <input type="checkbox"/> pregledati prostore pred izvajanjem požarno nevarnih del in izvajati kontrolo med samim delom |
| <input type="checkbox"/> postaviti požarno stražo |
| <input type="checkbox"/> ostalo..... |

Med opravljanjem del mora biti na razpolago:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ročni gasilni aparat (vrsta....., količina.....) | <input type="checkbox"/> gasilci z gasilskim vozilom |
| <input type="checkbox"/> gasilni prti | <input type="checkbox"/> ostalo..... |

Seznanjeni:

	PRIIMEK IN IME	PODPIS
1. Predstavnik naročnika del		
2. Predstavnik izvajalca del		
3. Pooblaščen oseba za varstvo pred požarom		

OPOMNIK ZA POŽARNO STRAŽO PRI IZVAJANJU POŽARNO NEVARNIH DEL (VARJENJE, UPORABA ODPRTEGA OGNJA OZIROMA PLAMENA, UPORABA ORODIJ, KI POVZROČA ISKRENJE ALI SEGREVANJE,...)

Pri izvajanju požarno nevarnih del (varjenje, dela z uporabo odprtega ognja oziroma plamena, uporaba orodij, ki povzročajo iskrenje ali segrevanje) nastajajo nevarnosti za vžig gorljivih materialov. Vžig in razvoj gorenja sta odvisna od oddaljenosti gorljivega materiala, njegove vnetljivosti in gorljivosti. Kot vzporeden vpliv pa je tudi odvajanje nastajajoče toplote z mesta dela oziroma iz prostora.

PRED PRIČETKOM DELA	<ol style="list-style-type: none"> 1. PODPIŠI DOVOLJENJE ZA IZVAJANJE POŽARNO NEVARNIH DEL 2. PREVERI, ČE SO ODSTRANJENE VSE LAHKO VNETLJIVE SNOVI 3. PREVERI, ČE SO ZAVAROVANE GORLJIVE SNOVI, KI SE JIH NE DA ODSTRANITI IZ PROSTORA 4. UGOTOVI, KAKŠNE SO MOŽNOSTI VPLIVA OPRAVLJANJAPREDVIDENEGA DELA NE GORLJIVE SNOVI- MATERIALE V DRUGIH PROSTORIH 5. PRIPRAVI SREDSTVA ZA GAŠENJE 6. POSKRBI ZA POŽARNO STRAŽO- IZVAJA PGD
MED DELOM	<ol style="list-style-type: none"> 1. OPRAVLJANJE NADZORA NA MESTU DELA IN PO PROSTORU NAD POJAVOM STRANSKIH UČINKOV, KI NASTANEJO PRI DELU 2. ČE PRIDE DO VŽIGA GORLJIVEGA MATERIALA, OGENJ HITRO IN UČINKOVITO POGASI 3. V PRIMERU, DA SE POJAVI PROBLEM PRENOSA TOPLOTE PREK MATERIALOV V OBDELAVI V DRUG PROSTOR V TAKŠNI KOLIČINI, DA JE NEVARNOST ZA VŽIG, ZAHTEVAJ PREKINITEV DELA ZA TOLIKO ČASA, DA SE PRENOS TOPLOTE PREKINE
PO KONČANEM DELU	<ol style="list-style-type: none"> 1. PREGLEJ MESTO DELA IN UGOTOVI, DA NE OBSTAJAJO NEVARNOSTI PO OPRAVLJENEM DELU, KI BI LAHKO POVZROČILE POŽAR, EKSPLOZIJO ALI DRUGO NESREČO 2. PREGLEJ TUDI SOSEDNJE PROSTORE, NA KATERE JE LAHKO IMELO DELO INDIRECTEN VPLIV NA NASTANEK POŽARA, EKSPLOZIJE ALI DRUGE NESREČE 3. V PRIMERU, DA SREDSTVA ZA GAŠENJE NAMEŠČENA V VEČSTANOVANJSKEM OBJEKTU NISO BILA UPORABLJENA, JIH POSPRAVI NA SVOJE PREJŠNJE MESTO 4. V PRIMERU UPORABE SREDSTEV ZA GAŠENJE NAMEŠČENIH V OBJEKTU DOSTAVI UPORABLJENA GASILNA SREDSTVA NAROČNIKU DEL

Priloga 9

MPI VRELEC D.O.O.
Prvomajska ul.35
3250 ROGAŠKA SLATINA

POOBLASTILO ZA ODGOVORNO OSEBO ZA IZVAJANJE UKREPOV VARSTVA PRED POŽAROM

Odgovorna oseba družbe MPI VRELEC d.o.o. s tem pooblastilom pooblašča imetnika pooblastila za izvajanje ukrepov varstva pred požarom v skladu z Zakonom o varstvu pred požarom (37/07 in 9/11), Pravilnikom o požarnem redu (Ur. l. RS, št. 52/07 in 34/11) ter Pravilnikom o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Ur. l. RS, št. 32/11) (v nadaljevanju VPP):

1. organiziranje in izvajanje usposabljanje za VPP
2. izdelavo požarnega reda , požarnega načrta in načrta evakuacije,
3. izvajanje drugih ukrepov VPP

Odgovorne osebe in imetnika pooblastila za izvajanje ukrepov VPP so strokovni delavci družbe JUSTIN.

Kot uporabnik sem odgovoren in dolžan, da imetniku pooblastila sporočam kakršnekoli spremembe, ki vplivajo ali bodo vplivale na vsebino in izvajanje ukrepov VPP, ki so predmet tega pooblastila. Prav tako se obvezujem, da bom z imetnikom pooblastila sodeloval in izvajal aktivnosti VPP, za katere se bomo predhodno dogovorili.

Direktor



REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA OBRAMBO
UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE
ZA ZAŠČITO IN REŠEVANJE

Vojkova cesta 61, 1000 Ljubljana

Ministrstvo za obrambo Republike Slovenije
Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje
Dokument 8450-198/2011-4 je bil digitalno podpisan v DGZR,
Darko But, 25.5.2012 8:24
sigov-ca/3A5E1005/1.2.2016

T: 01 471 33 22
F: 01 431 81 17
E: gp.dgzs@urszr.si
www.sos112.si

Številka: 8450-198/2011-4 - DGZR
Datum: 23.5.2012
u.p.: MO-URSZR 27-S, P1

Uprava Republike Slovenije za zaščito in reševanje izdaja na podlagi 14. člena Pravilnika o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Uradni list RS, št. 32/11 in 61/11 – popr.), na zaprosilo družbe Justin d. o. o., Strma ulica 1, 3250 Rogaška Slatina, ki jo v zadevi zastopa mag. Marjan Justin, za spremembo pooblastila za izvajanje ukrepov varstva pred požarom, naslednje

POOBLASTILO

1. Družba **JUSTIN d. o. o., Strma ulica 1, 3250 Rogaška Slatina**, se pooblasti za izvajanje ukrepov varstva pred požarom. Pooblastilo obsega: organiziranje in izvajanje usposabljanja za varstvo pred požarom; izdelavo požarnih redov, požarnih načrtov in načrtov evakuacije ter izvajanje drugih ukrepov varstva pred požarom.
2. Posamezne ukrepe varstva pred požarom izvajata:
 - mag. Marjan JUSTIN,
 - Igor JUSTIN.
3. Z dnem izdaje tega pooblastila preneha veljati pooblastilo št. 8450-198/2011-2, izdano dne 16. 1. 2012.
4. Pooblastilo velja za nedoločen čas oziroma do preklica.

Obrazložitev:

Zastopnik družbe Justin d. o. o., Strma ulica 1, 3250 Rogaška Slatina, je dne 11. 5. 2012 zaprosil za spremembo pooblastila za izvajanje ukrepov varstva pred požarom št. 8450-198/2011-2 z dne 16. 1. 2012. V vlogi je navedel, da želi pooblastilo spremeniti zaradi vpisa nove osebe, ki bo izvajala ukrepe varstva pred požarom in priložil dokazila o izpolnjevanju pogojev, in sicer potrdilo o opravljenem strokovnem izpitu iz varstva pred požarom in potrdilo o osnovnem andragoškem znanju. Druga dejstva, na podlagi katerih je bilo pridobljeno prejšnje pooblastilo, ostajajo nespremenjena. Upravni organ je iz vpogleda v zadevo in na podlagi vloge ugotovil, da družba izpolnjuje pogoje za spremembo pooblastila, zato je preklical pooblastilo št. 8450-198/2011-2, izdano dne 16. 1. 2012, in na podlagi 14. člena Pravilnika o usposabljanju in pooblastilih za izvajanje ukrepov varstva pred požarom (Uradni list RS, št. 32/11 in 61/11 – popr.) izdal novo pooblastilo za izvajanje ukrepov varstva pred požarom ter odločil, kot je navedeno v izreku.

Priloga 10

RAZNO :

- **POŽARNI RED -stari**
- **OCENA POŽARNE OGROŽENOSTI**